# Vorläufiges Sitzungsprotokoll

Rudower Chaussee 25, 12489 Berlin, Raum 3.008

FSR Mathematik

12.10.2026, Beginn: 18:00 Uhr, Ende: 19:00 Uhr

## Anwesende

Lukas Heine (FSR, er/ihm)
Moses Mayer (FSR, er/ihm)
Benedikt Grießer (FSR, er/ihm)
Friedrich Darius (FSR)
August Rehdorf (FSR, er/ihm)
Laura Vu (FS Mathe)
William Arthur Morrin (FS Mathe, er/egal)
Mai Nguyen (FS Mathe, sie/ihr)
Zhengting Duan (FS Mathe)
Jakob (FS Mathe)
Leonard (FS Mathe)
Protokoll: William, Moses
Protokollverantwortliche*r: August

## Inhaltsverzeichnis


**1 Winterfahrt** **1**

**2 Ansagen** **2**

**3 How to survive the first semester** **2**

**4 Regelmäßiger Sitzungstermin und Fahrtsitzung** **2**

**5 Finanzbeschluss HDMI-USB-C-Kabel** **2**

**6 Sonstiges** **3**

**7 Termine** **3**

**8 ToDo** **3**


## 1 Winterfahrt

Lukas, Clara und Benny machen das Kneipen-Quiz. Die Chemie hat am gleichen Wochenende auch eine Fahrt in Petzow. Das Institut will einen Bericht von der Fachschaftsfahrt. August ist dafür verantwortlich, Lukas unterstützt ihn. Wir verteilen die Aufgaben der Winterfahrt auf der nächsten Sitzung. Es wird Werbung auf Discord und Instagram gemacht. Die Fahrtplanungssitzung findet am 21.10. ab 17 Uhr statt.

## 2 Ansagen

Wir müssen folgende Sachen ansagen:

- Erstis only: FSR Vorstellen
- Erstis only: Es existiert das JWD und das FSR Büro
- Erstis only: How to survive the first semester
- Fahrt (Begrenzt viele Plätze, Anmeldung bis 26.10) hu.berlin/fahrt
- Nicht-Ersti, nur vor nächsten Mittwoch: Subventionen für Helfende (geklärt auf der nächsten Sitzung, Datum: Mi, den 21.10. wer will kommt dann vorbei oder schreibt eine Mail an fsr@..)
- Spieleabend Donnerstags 17 Uhr
- Strick- und Häkelabend mittwochs 15 Uhr, aber man darf auch gerne um 17 Uhr dazukommen

Die Ansagen an Erstis bis nächsten Dienstag, die anderen sobald wir einen Termin für die Sitzung haben.

**Ana I*** Lukas

**LinA I*** Bene

**Ana III*** Friedrich

**AlgebraI** Lukas

**NLinA** Mai

**Arithmetik** William

**Geometrie** Lukas

**LinA II** William

**AnaI** August

**Stochastik** Moses

## 3 How to survive the first semester

Nächsten Donnerstag, den 22.10. Um 15 Uhr können William, Bene und Leonard. Wir suchen auf Discord noch nach ein paar Helfenden. Die Kombis haben noch keine Übungsblätter, also machen wir das nur an einem Tag mit Mono-Veranstaltungen. William ist für die Organisation verantwortlich und fragt Lena nach der Präsentation von letztem Jahr.

## 4 Regelmäßiger Sitzungstermin und Fahrtsitzung

Lukas erstellt ein Nuudel für die Terminfindung. Dieses soll mit strenger Frist ausgefüllt werden.

## 5 Finanzbeschluss HDMI-USB-C-Kabel

Wir beschließen 49 € für eine HDMI auf USB-C Kabel. Im Rat einstimmig dafür. In der Fachschaft 3 dafür, niemand dagegen, 2 Enthaltungen. Moses kauft das Kabel.

## 6 Sonstiges

**Kühlschrank** Ein neuer Kühlschrank ist aufgetaucht! Yippie!!! William delegiert das bekleben des alten Zettels.

## 7 Termine

**Winterfahrt** Unsere Winterfahrt findet vom 06.11. bis 08.11. statt.

**KoMa 95** Die nächste KoMa findet vom 28.10.–01.11. in Düsseldorf statt.

## 8 ToDo

**Zusammenfassung der Aufgaben von der*dem Protokollverantwortlichen:**

**FSR:** FLINTA*-Vernetzungsevent, Alumni-Runden, Änderung der Finanzordnung, inoffizielles Dozigespräch (Vibe check), Protokolle entvorläufigen, Vorschläge zur Zugänglichkeit von Sitzungen umsetzen, Neuer FSR: Sofort AK Nachwuchs einsetzen

**Sprechstunde:** Tabelle Anmeldungen Lerntag, Drucken Lerntagmaterial; Raumpläne für Seminarräume JvN drucken und aufhängen

**Website:** Instirat: Mark, Moses; Fakrat: Mark, Moses; Hyperlinks: Moses; T-Shirts: Moses; englische Website: Katrin, Raven, Nina; Webseite für Erstis vorbereiten;

**Wiki:** Berufungskommissionsfragen, Aufgabenverteilung Weihnachtsfeier bestimmen (Aufbau, Abbau, Müll einsammeln,...), GID-Gespräch im März/April und halbes Jahr später, bei FSF im Vorhinein Rückzahlung von nicht-Mathe-Studis klären, Erstis helfen auf Fahrt Ja/Nein?; Bericht FSF Winter Institutswebsite, inoffizielles Dozigespräch (Vibe check), Quartalsbeschlüsse zu Kontogebühren in Jahresplan aufnehmen, Sommersemstererstis + alle Infos zu fachlichen und Orientierungsevents, Kuchenbacken und Finanzbeschluss TdoT, Ersti-Goodies mit Physik; Sommererstis-Events

**Awareness:**

**AK Nachwuchs** Moodlekurs für alle Mathestudis erstellen

**Henrik** P04.06.: Protokolle in die HU Box hochladen (Hannah hilft); Pullover Drucken; bei Frau Pahlisch wegen einem Raum zur Lagerung der Goodies nachfragen; Interview Geometrie; Erstiheft Korrekturlesen; Institutsbericht Winterfahrt; Fachschaftsgespräche NumPDE; Kennenlernspiele Winterfahrt

**Lukas:** AK Sitzungslänge Redeleitung, KLS anonyme Klausuren, Lerntag-Helfendenplan erstellen, ggf. AnaII* Materialien erstellen, Goodies Pöbeln, Einkauf Lerntag, Anfrage Lerntagsräume, Helfendenmail Lerntag, Überarbeitung Funktionen & Abbildungen II; P24.06.: Anfrage neuer Bus (z.B. Mitte Fuhrpark oder Sponsoring bei Carl und Carla), Termine für Campusrallye in das STaMPF tragen, Getting Started, FSF, WarumUp Webseite fertigmachen (Aufgabe darf auch an Moses abgegeben werden), Campusrallye Stampf, erstellt ein neues Etherpad und lädt alle ein, Neue öffentliche Gruppe in alter bewerben, Neue öffentliche Gruppe auf Website; Interview LinA 1*; Solidaritätsbeitrag Winterfahrt, Finanzbericht, WISTA nach überdachten Fahrradständer fragen, Laura in Gruppe holen; Kneipenquiz Winterfahrt; Unterstützung Bericht Winterfahrt; Nuudel Sitzungstermin

**Moses:** Konzept USB-Hub, ggf. Material Arithmetik (falls Damien nach Hilfe fragt), Überarbeitung Komplexe Zahlen , ToDos vom 06.08. eintragen, P24.06.: Protokolle entvorläufigen (mit Henrik und Friedrich), WarmUp und "Mathe-Menschen"-Moodle-Kurs erstellen, Friedrich HU box, Mitglieder und Assoziierte auf Webseite aktualisieren; interne Gruppe erstellen; Interview LinA 1*;

Ersti Heft Druck bei Frau Schulz; Kneipentour-Orga, (Reminder WarmUp SEO/Institutsseite/Physik schreiben); HDMI USB-C Adapter kaufen

**Bene** Helfende WarmUp, Kneipentour Helfende suchen; Pullover Drucken

**Friedrich** P04.06.: Protokolle in die HU Box hochladen (Hannah hilft); Mitglieder und Assoziierte auf Webseite aktualisieren; Pullover drucken; Interview Arithmetik; Erstiheft Korrekturlesen

**August:** Pullover drucken; Anmeldung Winterfahrt erstellen; Location für Barsitzung finden; Fahrt-Anmeldung erstellen; Kennenlernspiele Winterfahrt; Bericht Winterfahrt

**Toni:** Pullover drucken; Fahrt-Awareness

**Laura:** Interview Ana 1*; Erstiheft Korrekturlesen; Hausmeister wegen Kakerlaken anrufen; Pullover drucken

**Lena:** WG Held (und Füchse Berlin), Lerntag-Ansagen Ana II*, Anmeldung Lerntag vor Ort, Überarbeitung Vollständige Induktion, Kommunikation Pahlisch Absolventiehrung, Helfende WarmUp, Prot24.06: William wegen Winterfahrt-Essens-Situation fragen; P24.06.: Redeleitung der konstituierende Sitzung halten und Protokoll erstellen, Campusrallye Termin an Nina weitergeben, Herr Walpuski sagen, dass der TdoT nächstes mal wieder in den FS-Räumen sein darf; Interview Ana 1*; Druckerpapier WarmUp; Kommunikation mit Walpuski "Get to know your prof"; Fachschaftsgespräche NumPDE; Lukas treten, dass Laura Gruppe beitritt.

**William:** Redeleitung AK Nachwuchs, Website-Reiter zu „Studientricks“, Unterlagen Fotografin bei Frau Schulz anfragen, fragt nach Materialien für Lerntag-Probeklausuren, Räume für WarmUp anfragen, Moodle-Kurst Lerntag erstellen, Einkauf Lerntag, Anfrage Lerntagräume, Überarbeitung Funktionen & Abbildungen I, Bachelor-Info Ansage Ana II, Treffen mit Bib, hilfe WarmUp Moodlekurs, Nina/Schäffer/Weber nach Dies fragen, P24.06.: Overleaf für den neuen FSR erstellen, WarmUp Plan weiterleiten und bestätugen, Nina/schäffer/Weber nach Dies fragen; Interview Fragen überarbeiten; Anmeldung Winterfahrt erstellen (Hilft August); Solidaritätsbeitrag Winterfahrt; IMP fragen, ob sie Sommerfahrt planen; ggf. Sommerfahrt-Kommunikatio IMP; Organisation „How to survive the first semester“

**Damien:** AK Erstiheft; Telegram/Element-Gruppen meckern; Gödeker schreiben wegen Mittelumsetzung Medienkommission, Lerntag Material Arithmetik, Überarbeitung Komplexe Zahlen (maybe), Rede Absolventiehrung, Nina/Schäffer/Weber nach Dies fragen, Ständige Aufgaben ausdrucken; Interview Geometrie; Interview Arithmetik; Institutsbericht Winterfahrt; Kneipen-Orga (hilft); Fachschaftsgespräche NumPDE;

**Mai:** AK Erstiheft; Überarbeitung Logik & Beweise

**Hannah:** Website-Reiter zu „Studientricks“, Vorsitz AK Erstiheft; WarmUp_feedback in Wiki übertragen, ggf. LinAII* Materialien für Lerntag erstellen (und William treten wenn er nicht fragt), WgHeld Mitorga, Anmeldung Lerntag vor Ort, Einkauf Lerntag, Teilnehmendenmail Lerntag, Überarbeitung Mengenlehre; P24.06.: Leo fragen, ob er die Lerntag-Helfenden-Listen herumgeben kann, Protokolle entvorläufigen (mit Friedrich und Henrik), Location für Dies Sitzung suchen, Mit Katrin 2 Bücher und Musikbox inventarisieren, Location für Barsitzung finden;

**Katrin:** HoPoRef bezüglich Wahlordnung fragen, Psychische Erste Hilfe, AK Satzung Studierendenschaft, Adminrelevantes bzgl. Signal-Gruppe im Wiki erklären, Putzmaterialien besorgen, Schichtenplanung Lerntag, Moses fragen ob er den ganzen Lerntag da sein kann, Buffet Lerntag, Bachelor-Info Ansage Didaktik für Sek I, Leo in Wahl-Ansagen einweisen, BA-Info aufbauen; P24.06.: Mit Hannah 2 Bücher und Musikbox inventarisieren; öffentliche Gruppe erstellen; Anubis anrufen; Telegram-Gruppe über Signal-Gruppe informieren

**Nina:** Lagerfeuer, Hausaufgaben LinA*, Übungskonzept Ana I, Stellungnahme Gendern DMV; Dozigespräch-Vorlage korrigieren; Umfrage für Erstis erstellen, wie sie vom WarmUp erfahren haben; AK

Erstiheft; Informatik für gemeinsame Weihnachtsfeier absagen; FSF Einkaufen, Vorlagen für Dozierendengespräche überprüfen, Lebkuchen für Weihnachtsfeier einkaufen; P24.06.: Erstibrief erstellen; Einladungslinks der fachschaftsübergreifenden Gruppen in die Interne Gruppe schicken; Kneipentour-Orga; PC-Pools Stundenplanberatung; Fachschaftsgespräche NumPDE; Fahrt-Anmeldung erstellen; Fahrt-Awareness; Sprechstundendudel

**Ele:** Einkauf Lerntag, Buffet Lerntag, Überarbeitung SWT

**Noah:** Umfrage zum Thema Sexismus, Stellungnahme Umbenennung ESZ, Newsletter, Mensa Mail mit Info, AK T-Shirts, Stellungnahme Gendern DMV; Termin mit Zwicknagl vereinbaren; Fahrtausschluss weiterleiten, nach anonymen Klausuren beim lust fragen, Einkauf Lerntag, zur Not Wahlkommission, Georg bzgl. Wahlkommission fragen, AK Nachwuchs, Rahmenbedingungen MBS Vertretung erfragen, Koch-Gate auf IMP Sitzung besprechen, anonyme Klausuren andere Fachschaften; Dateien aus dem alten Overleaf ins neue übertragen;

**Jean:** Dozigespräch-Vorlage korrigieren (in Absprache mit Nina), LinA I Materialien sichten und ggf. neues Material erstellen, LinAI Materialien erstellen (und William treten wenn er nicht fragt), Kuchen für TdoT backen, Treffen mit Bib organisieren, BMS Erstievents informieren

**Wahlkommission** P04.06.: Dudel zur Terminfindung für die konstituierende Sitzung des neuen FSR verschicken.

Die nächste Sitzung findet am 21.10.26 statt. Lukas erstellt ein nuudle für den Ständigen Sitzungstermin im Wintersemester. Henrik übernimmt die Redeleitung und Sitzungsvorbereitung (Wiki checken, FSR-Protokoll erstellen und TOPs aus Wiki einfügen, Email-Erinnerung, Discord-Ankündigung). Laura bringt Essen mit.

Unterschriften zum Protokoll der FSR-Sitzung vom 12.10.2026

Stempel