

# Vorläufiges Sitzungsprotokoll

Rudower Chaussee 25, 12489 Berlin, Raum 3.008

FSR Mathematik

29.04.2026, Beginn: 16:16 Uhr, Ende: 17:26 Uhr

## Anwesende

Lena Hellwig (FSR, sie/ihr)  
Moses Mayer (FSR, er/ihm)  
Mai Nguyen (FSR, sie/ihr, ab TOP Protokoll)  
Lukas Heine (FSR, er/ihm)  
Damien Heese (FSR, er/ihm)  
Jean (Assoziiert, bis TOP TdoT)

Protokoll: Lena, Lukas

Protokollverantwortlich: Moses

Discord und Telegram/Matrix-Zusammenfassung: Moses

## Inhaltsverzeichnis

<b>1 KoMa</b>	<b>2</b>
<b>2 Kandidat*innen für neuen FSR</b>	<b>2</b>
<b>3 Lerntag</b>	<b>2</b>
<b>4 Sommerfahrt</b>	<b>2</b>
<b>5 Erstiheft</b>	<b>2</b>
<b>6 Tag der offenen Tür</b>	<b>2</b>
<b>7 Protokoll der letzten Sitzungen</b>	<b>2</b>
<b>8 Finanzbeschluss Sommerfahrt SoSe26</b>	<b>2</b>
<b>9 Sonstiges</b>	<b>3</b>
<b>10 Berichte</b>	<b>3</b>
<b>11 Termine</b>	<b>3</b>
<b>12 ToDo</b>	<b>3</b>

## **1 KoMa**

Die KoMa 94 findet vom 22.-26. Mai 2026 in Essen statt. Bis zum 15.05. kann man sich anmelden. Jean ist interessiert. Er schließt sich mit Nina kurz. Wir machen Werbung auf insta und discord. Die Sprechstunde erstellt einen Aushang auf dem die Koma erklärt wird und gesagt wird, wer mitkommen möchte soll sich bis zum 10.05. beim FSR melden. Auch hängt die Sprechstunde eine Liste mit Themenwünschen aus. Wir möchten über anonymisierte Klausuren reden.

## **2 Kandidat\*innen für neuen FSR**

Jean ist zwar im Wintersemester im Ausland, aber wäre interessiert. Der AK Events/Nachwuchs hat noch nicht getagt. Mitglieder sind Hannah, Noah, William und Lukas. Wir fragen Benni. Jean schlägt vor eine kurze Sitzung direkt im Anschluss von Vorlesungen zu machen. Er geht mit in den AK.

## **3 Lerntag**

Damien übernimmt die Materialien für die Arithmetik. Moses hilft gegebenenfalls. Die weiteren Sachen besprechen wir auf der nächsten Sitzung im Mai. Wir achten darauf, dass wir explizit Ana 2\* bewerben (und nicht Kombi Ana 2).

## **4 Sommerfahrt**

Jannis fährt den Transporter. Mark nimmt die Spielekiste nicht mit, diese muss also in einen Transporter.

## **5 Erstiheft**

Der AK hat getagt. Die Struktur soll grundlegend gleich bleiben. Ein paar Themen werden weiter ausgearbeitet. Wir planen einen Designe Wettbewerb für das Cover zu machen. Wer Lust hat mitzuhelfen, kann sich beim AK melden. William darf sich neue Fragen für die Interviews der Dozierenden ausdenken.

## **6 Tag der offenen Tür**

Wir benötigen noch ein paar Studis, die Fragen beantworten. Vorzugsweise aktuelle Zweitis. Mai fragt mal Benni.

---

ab hier ordentlich

## **7 Protokoll der letzten Sitzungen**

Lena verliert das Protokoll der Sitzung vom 20.04.2026. Es gibt nur redaktionelle Änderungen. Der FSR bestätigt das Protokoll.

## **8 Finanzbeschluss Sommerfahrt SoSe26**

Wir beschließen maximal 10€ pro Person pro Nacht für die Teilnahme an der Sommerfahrt im SoSe 2026. Einstimmig im Rat und der Fachschaft angenommen.

## 9 Sonstiges

**Feedback** In der internen Gruppe ist immernoch die Umfrage zum Feedback. Bitte füllt diese bis zum 06.05.26 aus!

**Protokolle** Es sind noch ganz viele Protokolle auf der Website vorläufig. Bitte entvorläufigt diese.

## 10 Berichte

## 11 Termine

**Sommerfahrt** Die IMP/Mathe/Physik-Fahrt findet vom 29.05. bis 31.05. statt.

**Stadtradeln** Das Stadtradeln beginnt am 20.05.

**TdoT** Der Tag der offenen Tür findet am 10.06.2026 statt.

**Winterfahrt** Unsere Winterfahrt findet vom 06.11. bis 08.11. statt.

**Lerntag** Der Lerntag findet am 11.07.26 statt.

**Sprechstunde** Die Sprechstunde findet jeden Montag 12-14 Uhr statt.

## 12 ToDo

**Zusammenfassung der Aufgaben von der\*dem Protokollverantwortlichen:**

**FSR:** Renovierung der Küche, KoMa: unendliche Freiversuche, Berufungskommission: Frageliste herumgeben und in FSR-Ordner und Wiki hochladen, FLINTA\*-Vernetzungsevent: soll regelmäßig stattfinden, Öffentlichkeitsarbeit Event FSR, Alumni-Runden, Änderung der Finanzordnung, WISTA nach überdachten Fahrradständer fragen, inoffizielles Dozigespräch (Vibe check), Mai 2026: Rest-Aufgaben verteilen Lerntag

**Newsletter-Themen:** Wir suchen eine Person, die den Newsletter machen will

**Sprechstunde:** Helfendenpalm Lerntag an Tür, KoMa interessierte Aushabg, KoMa Themen Aushang

**Website:** Instirat: Mark, Moses; Fakrat: Mark, Moses; Hyperlinks: Moses; T-Shirts: Moses; englische Website: Katrin, Raven, Nina

**Wiki:** Berufungskommissionsfragen, Aufgabenverteilung Weihnachtsfeier bestimmen (Aufbau, Abbau, Müll einsammeln,...), GID-Gespräch im März/April und halbes Jahr später, bei FSF im Vorhinein Rückzahlung von nicht-Mathe-Studis klären, Erstis helfen auf Fahrt Ja/Nein?, Ettiketiergerät kaufen; Bericht FSF Winter Institutwebsite, inoffizielles Dozigespräch (Vibe check), Quartalsbeschlüsse zu Kontogebühren in Jahresplan aufnehmen, Sommersemestererstis + alle Infos zu fachlichen und Orientierungsevents, Kuchenbacken und Finanzbeschluss TdoT

**Awareness:**

**Lena:** AK IMP-Fahrt; Erfahrungsberichte Kombis (zur Not), Kommunikation Herr Walpuski TdoT, mit Hannah AK Bachelorinfoveranstaltung bilden und Nina fragen ob sie für die Planung wieder gesund wird, für TdoT Kuchen backen, FSF-Ansage in EWR machen, WG Held, Ansage Sommerfahrt Arithmetik, Mark fragen ob er Brettspiele für die Fahrt mitnimmt

**Moses:** AK T-Shirt, Konzept USB-Hub, ggf. Material Arithmetik

- William:** WarmUp-Materialien: Leute, die nicht boxen, boxen; Photographvertrag für Absolvent\*innen Ehrung; ggf Räume Warmup anfragen; Redeleitung AK Nachwuchs, Website-Reiter zu „Studientricks“, Unterlagen Fotografien bei Frau Schulz anfragen, fragt wie viele Erstibeutel-Goodies benötigt werden und schreibt die Info in die Gruppe, fragt nach Materialien für Lerntag-Probeklausuren, fragt die Mittagessen bei der Winterfahrt auf einen Tag zu reduzieren (?), Räume für WarmUp anfragen, Ansage Sommerfahrt
- Lukas:** AK IMP-Fahrt; AK Sitzungslänge Redeleitung, KLS anonyme Klausuren, AK Nachwuchs, Lerntag-Helfendenplan erstellen, ggf. AnaII\* Materialien erstellen (und ggf. William treten wenn er nicht fragt), Goodies Pöbeln
- Damien:** AK Erstiheft; Telegram/Element-Gruppen meckern; Pahlisch schreiben wegen Mittelumsetzung Medienkommission, Material Arithmetik
- Mai:** AK Erstiheft; Link neu senden und Feedbackrunde auswerten; Benni nach mithilfe TdoT fragen
- Ele:** Büropacken für FSF
- Hannah:** Website-Reiter zu „Studientricks“, Vorsitz AK Erstiheft; WarmUp\_feedback in Wiki übertragen, AK Nachwuchs, Design-Wettbewerb Cover Erstiheft, ggf. LinAII\* Materialien für Lerntag erstellen (und William treten wenn er nicht fragt); mit Lena AK Bachelorinfoveranstaltung, Kuchen für TdoT backen, WgHeld Mitorga, Ansage Sommerfahrt
- Katrin:** HoPoRef bezüglich Wahlordnung fragen, Psychische Erste Hilfe, AK Satzung Studierendenschaft, HDMI Kabel zur RT, Adminrelevantes bzgl. Matrix-Gruppe im Wiki erklären, Putz-dudel, Mutzmaterialien besorgen
- Nina:** Lagerfeuer, Hausaufgaben LinA\*, Übungskonzept Ana I, Stellungnahme Gendern DMV; Dozigespräch-Vorlage korrigieren; Umfrage für Erstis erstellen, wie sie vom WarmUp erfahren haben; AK Erstiheft; Informatik für gemeinsame Weihnachtsfeier absagen; FSF Einkaufen, Vorlagen für Dozierendengespräche überprüfen, Lebkuchen für Weihnachtsfeier einkaufen,
- Raven:** HoPoRef bezüglich Wahlordnung fragen, Wahlkommission
- Noah:** Umfrage zum Thema Sexismus, Stellungnahme Umbenennung ESZ, Newsletter, Mensa Mail mit Info, AK T-Shirts, Stellungnahme Gendern DMV; Termin mit Zwicknagl vereinbaren; Fahrtausschluss weiterleiten, nach anonymen Klausuren beim lust fragen, Einkauf Lerntag, zur Not Wahlkommission, Georg bzgl. Wahlkommission fragen, AK Nachwuchs, Rahmenbedingungen MBS Vertretung erfragen, Koch-Gate auf IMP Sitzung besprechen, anonyme Klausuren andere Fachschaften
- Yasmin:** Kleiderständer Ankündigung Discord, Kleider nach 6 Monaten zur Kleiderspende bringen; Weihnachtsfeier Awareness, HoPoRef bezüglich Wahlordnung fragen; Wahlkommission
- Jean:** Dozigespräch-Vorlage korrigieren (in Absprache mit Nina), LinA I Materialien sichten und ggf. neues Material erstellen. Einen Schrumpfschlauch kaufen, Papier von Frau Pahlisch holen, mit Hannah treffen und ins Awareness aufgenommen werden. Protokoll überarbeiten und hochladen, LinAI Materialien erstellen (und William treten wenn er nicht fragt), Kuchen für TdoT backen, Ansage Sommerfahrt

Die nächste Sitzung findet am 18.05. statt. Damien übernimmt die Redeleitung und Sitzungsvorbereitung (Wiki checken, FSR-Protokoll erstellen und TOPs aus Wiki einfügen, Email-Erinnerung, Discord-Ankündigung). Damien bringt Essen mit. Wer möchte kann unterstützen.

Unterschriften zum Protokoll  
der FSR-Sitzung vom 29.04.2026

Stempel