

Vorläufiges Sitzungsprotokoll

Rudower Chaussee 25, 12489 Berlin, Raum 3.006

FSR Mathematik

16.12.2025, Beginn: 16:00 Uhr, Ende: 18:15 Uhr

Anwesende

Lena Hellwig (FSR, sie/ihr, ab TOP Protokolle)
William Arthur Morrin (FSR, er/egal, bis TOP Finanzbeschluss)
Lukas Heine (FSR, er/ihm)
Damien Heese (FSR, er/ihm)
Ele Tarielashvili (FSR, sie/ihr, ab TOP Protokolle)
Ole (FS Mathe)
Benni (FS Mathe)

Protokoll: Lukas, William, Lena

Protokollverantwortlich: Lukas

Discord und Telegram/Matrix-Zusammenfassung: Lena

Inhaltsverzeichnis

1 Sommerfahrt	2
2 Weihnachtsfeier	2
3 GID-Gespräch	2
4 Wissenschaftliche Kunstausstellung	2
5 Protokolle der letzten Sitzungen	2
6 Finanzbeschluss Musikbox	3
7 Lerntag	3
8 Winterfahrt	4
9 Wöchentliche Sitzungen	4
10 Sonstiges	4
11 Berichte	4
12 Termine	4
13 ToDo	4

1 Sommerfahrt

Die IMP machen einen super Job bei der Planung der Sommerfahrt. Uns ist aufgefallen, dass bei beiden Terminen, an denen wir nach Petzow fahren können, der Geobus schon ausgeliehen ist. Es wurde sich trotzdem für Petzow entschieden. Es wird versucht an anderen Stellen auszuleihen oder ggf. kostenpflichtig zu mieten.

2 Weihnachtsfeier

Bruno fragt, ob er ab 15 Uhr und nach dem Konzert bis Donnerstag Musikequipment der Bigband irgendwo sicher lagern kann. Wir überlegen es im 4.006 oder im Büro zu lagern. Lukas gibt die Info weiter.

Das Konzert soll 18 Uhr bis ca. 18:30 Uhr gehen. Wir wollen um 19 Uhr nach dem Konzert wichteln. Danach kommt das Konzert des Mathechors und Karaoke.

William bringt noch sein Waffeleisen mit.

3 GID-Gespräch

Herr Reiß schlägt einen Termin für das GID-Gespräch im neuen Jahr vor, bevorzugt nach dem Institutsrat im Januar (13.01.). Zudem möchte er auch über die Lehre reden und Herr Walpuski einladen. Lena, Damien und weitere Interessierte möchten beim Gespräch dieser Art dabei sein.

Wir haben nur GID Themen gesammelt, die Sprechstunde druckt eine weitere Liste für Themen zur Lehre.

4 Wissenschaftliche Kunstausstellung

Damien berichtet über ein Gespräch mit Demian Goos über eine wissenschaftliche Kunstausstellung. Mai und Damien haben mit Demian geredet. Er arbeitet an der HU an Wissenschaftskommunikation und plant dafür mehrere Projekte, die Kunstausstellung ist das bisher größte.

Die Kunstwerke für die Ausstellung sind eine Zusammenstellung von Kunstwerken aus dem Heidelberg Laureate Forum. PHD-Studis und PostDocs sollten ihre Forschung künstlerisch darstellen. Demian möchte die Kunstwerke einen Monat lang ausstellen und pro Woche mehrere Führungen mit Nachbesprechung anbieten. Die Führungen sollen nicht nur von Demian durchgeführt werden, er sucht Studis, die das auch machen wollen. Demian will die Kunstwerke in den JvN-Höfen im 2. Stock ausstellen. Damien hat vorgeschlagen, lieber das Humboldt-Kabinett zu nehmen.

Außerdem hat Demian ein mathematisches Kartenspiel entwickelt und will dafür einen Playtest machen, Damien hat ihn an den Spieletag verwiesen und ihm Yuuma's Mail gegeben.

Demian macht noch Vortragstraining, Workshops, etc. Man könnte z.B. die Student Lectures fragen, ob die Interesse daran haben. (Natürlich kann man auch andere fragen)

Damien schreibt Demian eine Mail, um einen späteren Termin und verschiedene Räume, wie das Humboldt-Kabinett vorzuschlagen.

Damien informiert die Leute im Student Lectures Discordserver.

Ab hier ist die Sitzung ordentlich.

5 Protokolle der letzten Sitzungen

Damien verliest das Protokoll der Sitzung vom 26.11.25. Es gibt nur redaktionelle Änderungen. Der FSR bestätigt das Protokoll.

Damien verliest das Protokoll der Sitzung vom 01.12.25. Es gibt nur redaktionelle Änderungen. Der FSR bestätigt das Protokoll.

6 Finanzbeschluss Musikbox

Wir beschließen maximal 200€ für die Anschaffung einer Musikbox. Einstimmig im Rat und Fachschaft angenommen. Lukas kauft diese.

Ab hier ist die Sitzung nicht mehr ordentlich.

7 Lerntag

In diesem Semester wird unser Lerntag am 07.02.2026 stattfinden.

Wir müssen Materialien erstellen, folgende Menschen übernehmen das Sammeln der Materialien bzw. fragen bei den Dozierenden nach:

Ana I* Wir bekommen Material.

LinA I* Lena erstellt welche.

Elemente der Arithmetik und Algebra Wir dürfen uns Materialien aus dem Moodle-Kurs suchen. Damien erstellt Material.

Elementargeometrie Wir bekommen Materialien.

Folgende Personen erstellen Probeklausuren bzw. fragen bei den Dozierenden nach, ob sie uns Altklausuren zur Verfügung stellen:

Ana I* Frau Zwicknagl erstellt eine Probeklausur. Wir schreiben ihr eine Mail, das es unser Plan ist, die Probeklausur am Lerntag zu schreiben aber nicht zu korrigieren. Daher wollen wir fragen ob es möglich ist, dass sie die Klausur erst später bespricht und auch erst zum Lerntag rausgibt.

LinA I* Lukas erstellt eine Probeklausur samt Beweisskizze.

Elemente der Arithmetik und Algebra Wir bekommen eine Probeklausur. Damien fragt nach Lösungsskizzen als Korrekturhilfe.

Elementargeometrie Wir bekommen eine Liste an Aufgaben aus denen wir eine Probeklausur erstellen. Damien fragt nach Lösungsskizzen.

Die Deadline zur Erstellung der Materialien ist der 31.01.26. Ele ist dafür verantwortlich, dass sich alle an die Deadline halten.

Ele ist für die Helfendensuche zuständig (Helfende anschreiben (siehe Liste im Etherpad), Tabelle erstellen, Infomail an Helfende schreiben). Die Sprechstunde hängt eine Liste zum eintragen inklusive für Leute, die nur korrigieren wollen, an die Bürotür. Wir unterteilen den Tag in Schichten von 10-13 Uhr und 13-16 Uhr. Lena schreibt in den Ersttimoodle Kurs von 2024/25 und fragt nach Helfenden. Damien leitet Ele die alte Helfendenmail und Emailadressen weiter.

Die Sprechstunde kümmert sich um die Anmeldung (Tabelle erstellen und das Geld extra sammeln). Die Sprechstunde druckt die Anmeldezettel und legt diese offen neben den Briefkasten aus. Wir fragen nach vegetarisch/vegan und welche Probeklausur geschrieben wird. Zudem werden Briefumschläge ausgelegt. Sollten diese alle sein, fragt die Sprechstunde bei Frau Pahlisch. Die Teilnahme wird 2,50€ kosten. Die Erstis können sich von 08.01. bis 03.02.26 anmelden. Es wird ein Buffet geben. Die Ansagen verteilen wir wie folgt:

Geometrie Lena macht die Ansage. Mi., 13-15 Uhr, Raum: 0'115

Arithmetik Lukas macht die Ansage. Mi., 9-11 Uhr, Raum: 0'110

LinA I* Lukas macht die Ansage. Di. oder Do., 9-11 Uhr, Raum: LCP 0.06

Analysis I* Damien macht die Ansage. Di. oder Do., 13-15 Uhr, Raum: LCP 0.06

Lukas fragt den 1.013, den 1.115 an (die VL Räume) und unsere Fachschaftsräume sowie den 2.006 an.

8 Winterfahrt

Die Winterfahrt 26/27 soll an einem der Wochenenden (1) 06.11. - 08.11., (2) 13.11. - 15.11., (3) 30.10. - 01.11. stattfinden. Leider hat sich keine Person gefunden, die das KiEZ anfragen möchte. Lena fragt in der öffentlichen Gruppe, wer das KiEZ anfragen kann.

9 Wöchentliche Sitzungen

Wir wollen weiterhin alternierend wöchentlich Sitzungen machen. Die nächste Sitzung findet am 07.01.2026 um 15 Uhr statt.

10 Sonstiges

Koch-Gate Die Umfrage in der internen Gruppe, ob wir die Personen von der Fahrt ausschließen, hat folgendes Ergebnis geliefert: Wir entscheiden uns dazu, die Personen von der nächsten Fahrt auszuschließen. Noah tut dies. Lukas erinnert ihn daran.

Dozi-Gespräch Geometrie Der Dozierende hat sich gewünscht, dass sein Protokoll nicht öffentlich hochgeladen wird. Wir entscheiden uns, das Protokoll nicht hochzuladen und William fragt, ob wir dieses den Studierenden bspw. im Moodle-Kurs zur Verfügung stellen können.

Unsere PCs Die PCs in unserem Büro funktionieren nicht. Katrin hatte die Aufgabe dies bei Herr Gödeker zu melden. Falls da nichts bis zum 13.01.26 passiert, geht Lena zu Herr Gödeker und fragt.

Mail zu Deaf Studies Wir wurden gefragt, ob wir als Fachschaft uns für deaf studies in der Mathe einsetzen können. Es gebe einige Problematiken, die zu klären wären. Noah hat Damien einen Plan vorgeschlagen, Damien fragt nochmal nach.

11 Berichte

Institutsrat Lena und Lukas berichten. Vom 21.–23.11.2025 fand im Kloster Speinshart das Retreat des Institutes zur „Künstlichen Intelligenz in der Mathematikausbildung“ statt, an dem unsererseits 9 Professor:innen und 2 Lehrkräfte für besondere Aufgaben teilnahmen. Demian Goos stellt auch sein Projekt der Kunstausstellung vor. Der Zuschuss unserer Winterfahrt wird auf dem nächsten Institutsrat am 13.01. um 13:15 Uhr diskutiert. Herr Reiß und Herr Hante warnen uns vor, dass es deutlich weniger Geld sein könnte. Das Lehrangebot für das Sommersemester wurde bestätigt.

KLS Lukas wurde zum Vorsitz gewählt, Noah zum Stellvertreter. Die Anforderungen an den Evaluationsbericht wurden geändert. Wir werden nun aus jeweils Kombibachelor, Monobachelor, Kombimaster und Monomaster die am schlechtesten und am besten evaluierten Module aufgelistet bekommen. Es wird überlegt, einen neuen Fragenkatalog für die Evaluation zu erstellen.

12 Termine

Weihnachtsfeier Unsere Weihnachtsfeier findet am 17.12. ab 15 Uhr statt.

Lerntag Der Lerntag findet am 07.02.2026 statt.

13 ToDo

Zusammenfassung der Aufgaben von der*dem Protokollverantwortlichen:

FSR: Renovierung der Küche, KoMa: unendliche Freiversuche, Berufungskommission: Frageliste herumgeben und in FSR-Ordner und Wiki hochladen, FLINTA*-Vernetzungsevent: soll regelmäßig stattfinden, Öffentlichkeitsarbeit Event FSR, Alumni-Runden, Änderung der Finanzordnung

Newsletter-Themen: Wir suchen eine Person, die den Newsletter machen will

Sprechstunde: Themenliste Gespräch über Lehre, Helfendenliste Lerntag, Anmeldung Lerntag

Website: Instirat: Mark, Moses; Fakrat: Mark, Moses; Hyperlinks: Moses; T-Shirts: Moses; englische Website: Katrin, Raven, Nina

Wiki: Menschen die eine Nacht auf die FSF fahren und dann den ganzen Tag bleiben - Verwarnung, Berufungskommissionsfragen, ständige Aufgaben FRIV und STaMPF in zwei Aufgaben aufteilen, Aufgabenverteilung Weihnachtsfeier bestimmen (Aufbau, Abbau, Müll einsammeln,...), ständige Aufgabe Aufgabenplan (Protokoll 07.01.2025), GID-Gespräch im März/April und halbes Jahr später, Wie machen wir das mit der Physik auf kommenden Fahrten?, Dinge zur FSF (Erhöhung der Snackpauschale auf z.B. 6 e, Frühstücksabfrage in die Anmeldung, nach Nudeln mit Tomatensoße fragen, Namen für das Mörderspiel in der Anmeldung abfragen, Einführung Ruhezeichen vor nächster Winterfahrt besprechen, bei Fahrtanmeldung Erste-Hilfe-Schulung abfragen), bei Konsti-Sitzung eine Namensrunde machen und Finanzbeschlüsse erklären, Anmeldezettel für den Lerntag Essens-Option „Vegan: Ja/Nein“ ergänzen, bei FSF im Vorhinein Rückzahlung von nicht-Mathe-Studis klären, Erstis helfen auf Fahrt Ja/Nein?, Ettiketiergerät kaufen; Fahrt-Verantwortung (Vertrag, Finanzen, Anmeldung) auf drei Personen verteilen

Awareness:

Lena: AK IMP-Fahrt; Weihnachtsfeier einkaufen (Mittwoch); Weihnachtsfeier Waffeln vorbereiten und backen; Weihnachtsfeier wickeln; GID-Gespräch Terminorga, LinAI* Materialien, Helfenden-densuche Lerntag Erstimoodele, Geometrie Ansage Lerntag, Gödeker nach PCs fragen

Moses: Finanzbericht, AK T-Shirt, Konzept USB-Hub; Plan für Fahrtreste erstellen; Weihnachtsfeier Aufbau; Weihnachtsfeier Waffeln vorbereiten und backen; Weihnachtsfeier kochen helfen

William: Absolvent*innenbild aufhängen, WarmUp-Materialien: HU-Logos aktualisieren; WarmUp-Materialien: Leute, die nicht boxen, boxen; Ersti-Prof Interviewfragen überarbeiten; Dozierendengespräch Geometrie; Weihnachtsfeier Aufbau, Glühweinkocher Informatik;

Lukas: AK IMP-Fahrt; Weihnachtsfeier einkaufen (Freitag und Mittwoch); Weihnachtsfeier kochen helfen; AK Sitzungslänge Redeleitung, Musikbox kaufen, LinAi* Probeklausur, Arithmetik+LinAI* Ansage Lerntag, Räume anfragen

Damien: AK Erstiheft; an Antworten in öffentlicher Telegram-Gruppe erinnern; Dozierendengespräche Ana I*; Weihnachtsfeier einkaufen (Freitag); Weihnachtsfeier Aufbau; Weihnachtsfeier Waffeleisen anfragen, Mail an Demian, Post in Student Lectures Discord

Mai: AK Erstiheft; Weihnachtsbasteln; Erstellung eines Dudels für eine Feedbackrunde; Anmeldung Raum 3.001 für die Weihnachtsfeier; Dozierende der Mono-Veranstaltungen nach Probeklausuren und Materialien anfragen

Ele: Dozierendengespräch Ana I*, Weihnachtsfeier Nachfüllen Glühwein

Hannah: Website-Reiter zu „Studentricks“, Vorsitz AK Erstiheft; WarmUp_feedback in Wiki übertragen; Öffentliches Wiki; Musik Weihnachtsfeier; AK IMP-Fahrt; Weihnachtsfeier einkaufen (Freitag); Weihnachtsfeier wickeln; Weihnachtsfeier Awareness; Mail Medienkommission; AnaI*-Übungskonzept mit Walpuski reden; Katrin wegen PCs fragen; Plakat für die Weihnachtsfeier ausdrucken; wegen der Sommerfahrt mit der Physik bei einer FachIni Situng teilnehmen

Katrin: HoPoRef bezüglich Wahlordnung fragen, Psychische Erste Hilfe, AK Satzung Studierenschaft, HDMI Kabel zur RT, Gruppenbild der FSR, Adminrelevantes bzgl. Matrix-Gruppe im Wiki erklären, Büropacken; RT erneut wegen PCs schreiben, Putz-dudel, Spülmaschine testdurchgang, Weihnachtsfeier beim Waffeln machen helfen

Nina: Lagerfeuer, Hausaufgaben LinA*, Übungskonzept Ana I, Stellungnahme Gendern DMV; Dozigespräch-Vorlage korrigieren; Umfrage für Erstis erstellen, wie sie vom WarmUp erfahren haben; AK Erstiheft; Informatik für gemeinsame Weihnachtsfeier absagen; FSF Einkaufen, Vorlagen für Dozierendengespräche überprüfen, Lebkuchen für Weihnachtsfeier einkaufen

Raven: Übertragung von Laurence' Songs auf die Festplatte, Stellungnahme Umbenennung ESZ, HoPoRef bezüglich Wahlordnung fragen, Mail Mensa, Dozi-Gespräch LinAI* (2024?), AK T-Shirts, SWT überarbeiten, Erstiheftüberarbeitung Gremien, Wahlkommission, neue Spiele für den Spieleschrank, Leitfaden FSF-Fotos, RefRat-Mail wegen Sticker, Erstiheft Doziinterview LinA I*, Film-/Karaokeabend, Scotland Yard, KiEZ Karte Nummer raussuchen, Übungskonzept Ana I; Awareness Weihnachtsfeier

Noah: Umfrage zum Thema Sexismus, Stellungnahme Umbenennung ESZ, Newsletter, Mensa Mail mit Info, AK T-Shirts, Stellungnahme Gendern DMV; Termin mit Zwicknagl vereinbaren; Weihnachtsfeier einkaufen (Freitag); Weihnachtsfeier Awareness, Material Fröbelsterne, AnaI*-Übungskonzept mit Walpuski reden; Erstellung der Aufgabenliste für den Lerntag, Fahrtausschluss weiterleiten

Yasmin: Kleiderständler Ankündigung Discord, Kleider nach 6 Monaten zur Kleiderspende bringen; Weihnachtsfeier Awareness

Jean: Dozierendengespräche Geometrie; BMS zur Weihnachtsfeier einladen; Dozigespräch-Vorlage korrigieren (in Absprache mit Nina);

Die nächste Sitzung findet am 07.01. um 15 Uhr statt. Damien übernimmt die Redeleitung und Sitzungsvorbereitung (Wiki checken, FSR-Protokoll erstellen und TOPs aus Wiki einfügen, Email-Erinnerung, Discord-Ankündigung). Lukas bringt Pizzaschnecken mit.

Unterschriften zum Protokoll
der FSR-Sitzung vom 16.12.2025

Stempel