

Sitzungsprotokoll

Rudower Chaussee 25, 12489 Berlin, Raum 3.008

FSR Mathematik

07.05.2024, Beginn: 17:00 Uhr

Anwesende

Lena Hellwig (FSR)
Hannah (FSR, digital zugeschaltet, bis einschließlich TOP Events)
Moses Mayer (FSR)
Katrín Gamnitzer (FSR)
William Morrín (FSR)
Jule Budnick (MSB, FS Mathe)
Noah-Joël Seegert (FS Mathe, ab TOP Events)
Noah Erlewein (FS Mathe, bis TOP Events)

Protokoll: William, Jule, Katrin, Moses, Lena
Protokollverantwortliche:r: Lena
Discord-Zusammenfassung: Moses

Inhaltsverzeichnis

1	Protokoll der letzten Sitzung	2
2	Sommerfahrt	2
3	Finanzbeschluss Rückzahlung Sommerfahrt	2
4	Winterfahrt	2
5	Ersti-Beutel	2
6	Events	2
7	Besetzung der Gleichstellungskommission (GSK) des Instituts	3
8	Infoveranstaltung für die Bachelorarbeit	3
9	Planung Lerntag	3
10	Fachschaftsgespräche S-Professur Mathematische Statistik	4
11	Gespräch mit dem geschäftsführenden Institutsdirektor (GID)	4
12	Sonstiges	4
13	Berichte	4
14	Termine	4

1 Protokoll der letzten Sitzung

Das Protokoll der letzten ordentlichen Sitzung war nicht rechtzeitig hochgeladen. Daher wird es erst auf der nächsten Sitzung verlesen und bestätigt.

2 Sommerfahrt

Timmi würde ein Tischtennisturnier organisieren.

3 Finanzbeschluss Rückzahlung Sommerfahrt

Wir beschließen bis zu 15 € pro Nacht pro Person für die Rückzahlung der Sommerfahrt. Einstimmig im Rat angenommen, in der Fachschaft eine Stimme dafür und eine Enthaltung.

4 Winterfahrt

Nina und Katrin haben die KiEZe angeschrieben. Bei der nächsten Sitzung besprechen wir die Angebote.

5 Ersti-Beutel

Wir machen mit der Informatik zusammen Erstibeutel. Sie würden 150 Beutel brauchen. Wir würden dieses Mal 350 Beutel anfragen (150 Informatik, 30 IMP und 170 Mathe). Jule erstellt eine Telegram Gruppe mit allen Helfenden. Lena schreibt die IMP für Helfende an.

6 Events

Der Event AK hat sich getroffen und Events konzipiert.

- Fachschafts-Info-Picknick
 - Beschreibung: zuerst Picknick, dann FSR-Informationsevent und kurze Sitzung
 - Treptower Park, Mittwoch 05. Juni, ab 15:30 Uhr
 - ToDos: Standort (Koordinaten) festlegen, Decken, Personen die Essen mitbringen oder Chips, Brot etc. einkaufen
 - Verantwortliche Personen: William und Noah E.
 - Werbung: Lena macht Werbung auf Instagram und Discord, Basti macht ein Plakat
- Resteverwertung und Grillen
 - Beschreibung: grillen und Fachschaft kennenlernen, sowie kurze Sitzung, als Resteverwertung nach der Fahrt
 - nach der Fahrt vor dem Mops
 - ToDos: Grillplan überlegen, mit dem Mops absprechen
 - genauer Plan wird später besprochen (auf der Sitzung auf der Fahrt)
- Spieleabend für Einsteiger:innen
 - Beschreibung: in einige Räume (3.008 und 3.007) einfache Spiele zum Kennenlernen stellen
 - ToDos: welche Spiele, bewerben (Lena erstellt ein Plakat)

- Donnerstag, 23. Mai
- Verantwortliche Personen: Lena
- Semesterauftakts-Fachschaftsfrühstück im Wintersemester (vielleicht am Dies Academicus)
- FLINTA* Event am 28.05.
 - Spieleabend mit Infoabend, getrennt oder zusammen
 - Verantwortliche Personen: Hannah,
- Themennachmittage / geselliger Abend (es wird nur das Häkeln umgesetzt, der Rest bleiben Ideen)
 - Häkeln und Stricken: Mo 27.05./03.06. ab 15 Uhr, verantwortlich: Jule
 - immer Montag
 - Das große Backen
 - Filmmarathon
 - kochen (3 Gänge mit Vorschlägen)
 - Karaoke
 - Fachkolloquium
- How to survive the first semester Abend
- Fachschaftsübergreifend: Konzertabende, Fachschaftsolympiade
- FSF Sitzungen
- Barabend

Wir übernehmen diese Ideen ins Wiki.

7 Besetzung der Gleichstellungskommission (GSK) des Instituts

Jule hat sich um die Besetzung der GSK gekümmert. Es werden Anke und Julian als Mitglieder, und Hannah und Noah S. als Stellvertreter:innen vorgeschlagen. Sobald die Arbeit der Kommission beginnt, werden sie sich mit dem Fachschaftsrat in Verbindung setzen.

8 Infoveranstaltung für die Bachelorarbeit

Die nächste Infoveranstaltung findet am Mittwoch, den 26.06., von 15:00 - 17:00 Uhr im Humboldt-Kabinett statt. Zuerst hält Jule wieder eine Präsentation zum organisatorischem Ablauf einer Bachelorarbeit. Danach wird es wieder Stände mit den verschiedenen Fachbereichen geben. Noah kann ab 15 Uhr helfen und William hilft beim Abbau. Jule fragt später nochmal nach Helfenden. Moses und Katrin schauen nach, ob es Geld für Snacks gibt.

9 Planung Lerntag

Wir legen den Lerntag auf den 13.07. von 10 bis 16 Uhr fest. Moses schreibt die Helfenden vom letzten Mal an und macht den Plan (zwei Schichten). Die Sprechstunde erstellt eine Helfendenliste für die Bürotür. Wir planen keine Probeklausur zu organisieren. Es soll wieder ein Buffet geben und eine Gebühr von 2€. Werbung in den Vorlesungen wird von der Wahlkommission parallel zur FSR-Wahl-Werbung gemacht. Die Sprechstunde druckt Anmeldezettel.

10 Fachschaftsgespräche S-Professur Mathematische Statistik

Wir möchten Fachschaftsgespräche. Laut Simon (Studentisches Mitglied der BeKo) wird es noch ein paar Monate dauern, bis Gespräche zustande kommen können. Vergangene BeKos haben kritisiert, dass unsere Rückmeldungen nicht sehr konkret waren. Wir wollen daher aus dem Fragebogen Kriterien formulieren, anhand welcher wir die Kandidierenden evaluieren. Katrin schreibt Noah.

11 Gespräch mit dem geschäftsführenden Institutsdirektor (GID)

Katrin und Lena nahmen am Gespräch mit Herrn Professor Farkas am 07.05.2024 um 12 Uhr teil. Wir haben über das WarmUp geredet. Unser Anliegen war es, WiMis als Helfende für Vorlesungen zu bekommen. Herr Prof. Farkas wird herumfragen. Weiter bekommen wir wieder eine finanzielle Unterstützung für die Erstifahrt zugesichert. Es ist kein Präzedenzfall. Die Rechnung muss bis Ende November da sein, also direkt nach der Fahrt vom KiEZ kommen.

Es herrscht Raummangel. Weitere Lernräume, Familienzimmer und Ruheräume sind sehr unwahrscheinlich. Was die Spinde und Fahrradständer angeht, sollen wir mit der Fakultät reden. Er unterstützt die Ideen und bringt die Themen auch nochmal an.

Weiter möchte er, dass im Institutsrat die Lehrplanung erst bestätigt wird, wenn die Seminare eine Kursbeschreibung haben.

Im Professorium wurden Gegenmaßnahme zu fallenden Studierendenzahlen besprochen. Unter anderem soll es den Monobachelor auch in englisch geben. Für den Master braucht man ein C1-Level Deutsch, jedoch ist der Master wegen der BMS fast ausschließlich auf englisch.

12 Sonstiges

Wahlurne Verloren.

Mitglieder Kommission für Lehre und Studium Jule kümmert sich darum und meldet sich, wenn es Updates gibt.

Besetzung Kommission TT von Prof. Borot Wir versuchen interessierte Leute zu finden. Noah S. kümmert sich um die Nachbesetzung.

Rückstufung und Übungsscheine Jule berichtet von der ZSP-HU Änderung und dem Plan mit den Übungsscheinen in der Mathematik.

FLINTA* Vernetzungsevent Jule erinnert Katrin daran, dass Laura aus der Informatik gerne ein Event mit der Mathematik organisieren würde.

Handtuch Toilette Auf der All-Gender-Toilette fehlt die zweite Rolle. Manchmal sind auch beide leer. William ruft den Hausmeister an.

Berufungskommission Nachfolge Carstensen Da Jule demnächst ihr Studium beendet, benötigen wir ein neues studentisches Mitglied für die Kommission. Wir kümmern uns darum.

13 Berichte

KLS Vorsitz und Stellvertretender Vorsitz wurden gewählt. Nicht-öffentlich wurde in der KLS die Lehrevaluation besprochen.

14 Termine

KoMa Die nächste KoMa findet vom 22.05.2024—26.05.2024 in Bonn statt.

Institutsrat Die nächste Sitzung des Instirats findet am 14.05.2024 um 13 Uhr in 1.410 statt (verlegt).

Tag der offenen Tür Kaffeerrunde für Schüler*innen am 12.06. von 14-16 Uhr in den Räumen der Fachschaft.

Lange Nacht der Wissenschaften Die Lange Nacht der Wissenschaften findet am 22.06.2024 statt.

StuPa-Wahl Am 18. und 19.06 findet die Wahl zum 32. Studierendenparlament der HU statt.

StuPa-Sitzung Die nächste Sitzung findet am 13.06.2024 um 18:30 statt.

15 ToDo

Zusammenfassung der Aufgaben von dem:der Protokollverantwortlichen:

- **FSR:** Renovierung der Küche, Änderung der Studienordnung (für AM I und AM II), Awareness-Konzepte (Geschlechtergleichstellung), KoMa: unendliche Freiversuche, Erstiheft gendern, Berufungskommission: Frageliste herumgeben undkoin FSR-Ordner und Wiki hochladen, FLINTA* Vernetzungsevent: soll regelmäßig stattfinden, Öffentlichkeitsarbeit Event FSR, FLINTA*-Event mit Info im April, Alumni-Runden, Lösung Tracken von Übungsscheine, Fachschaftspicknick
- **Finanzen:** (Finanzmittel verlieren nach 6 Monaten Rechtsanspruch) [18.12. (Topf),] 05.03. (Pfanne), 05.03. (kl. Topf), 05.03. (gr. Topf), 05.03. (Küchenutensilien), 04.04. (Kontogebühren), 04.04. (KoMa 90), 04.04. (Kuchen TdoT), 04.04. (DJ), 07.05. (Rückzahlung Sommerfahrt)
- **Lena:** Protokoll mit Abrechnung, Erstiheftüberarbeitung (Weitere interessante Orte), IMP Erstibeutel, Werbung (insta, discord) FS-Picknick, Spieleabend für Anfänger:innen Werbung + Orga
- **Hannah:** Protokoll mit Abrechnung, für Putztag Nasssauger ausleihen, Stellungnahme Umbenennung ESZ, Erstiheftüberarbeitung (Gremien), Werbung Lerntag mit Wahlwerbung, Fachschafts FLINTA*-Event
- **Mark:** Änderungen an der Wahlordnung, FRIV, Getränkebestand, Erstihefte mit Katrin zusammensetzen aka drüberlesen, Ansage Sommerfahrt, Zusammensetzung Erstiheft, Wahlurne Lukas, Website aktualisieren (Instirat, Fakrat, Getting Started), Kneipenquiz,
- **Moses:** der Sitzungstermine und der T-Shirts, Ansage Sommerfahrt im Moodle, Druck Erstiheft, Werbung für KLS, Website aktualisieren (Instirat, Fakrat, Getting Started, Hyperlinks, Mitgliederlisten, Lerntag), Volleyballturnier organisieren, Geld für Snacks BA-Info?, Helfende Lerntag anschreiben + Plan erstellen
- **Katrin:** Digitalisierung der Packliste; Weihnachtsbasteln: Einkaufsliste ins Wiki übernehmen, IMP anschreiben wegen Erstibeutel; Auf STaMPF über gemeinsame LNdLs reden; Stellungnahme Umbenennung ESZ, Winterfahrt Angebote, Erstiheftüberarbeitung (Cover), Zusammensetzung Erstiheft, Werbung für KLS, Erstiheft in die HU-Box hochladen, Erstibeutel, Anpassung englische Website, Geld für Snacks BA-Info?, Noah wegen Überarbeitung Fragebogen Beko fragen, FLINTA*-Event mit Informatik
- **William:** Raumplanung WarmUp, für Putztag Nasssauger ausleihen, Deadlines Erstiheft, Aushang Büro, Kneipenquiz, Hausmeister wegen All-Gender-Toilette, BA-Info Abbau helfen, FS-Picknick Orga
- **Basti:** Wiki in TeX-Datei packen, Raumplanung WarmUp, Erstiheftüberarbeitung (Fachschaftsangebote, Begriffsklärungen), HU-Transporter Couches anfragen, GID-Gespräch, Website aktualisieren (Instirat, Fakrat, Getting Started, Sommerfahrt), Kneipenquiz, Volleyballturnier organisieren, fragen Aufenthaltsraum, Plakat FS-Picknick
- **Nina:** Winterfahrt Angebote, Anpassung englische Website, Werbung für KLS, Erstiheft (Beratungsangebote), Noah fragen (TT Kommission), Kneipenquiz, Vorschläge Filmabend FSF, Werbung Lerntag mit Wahlwerbung, Stochastik Multiple Choice

- **Georg:** Erstiheftüberarbeitung (Begrüßung und Danke, Stundenplan), Werbung Lerntag mit Wahlwerbung
- **Carl:** Übertragung von Laurence' Songs auf die Festplatte, Info und IMP anschreiben wegen WarmUp, Stellungnahme Umbenennung ESZ
- **Jule:** Erstiheftüberarbeitung (Studium), Kneipenquiz organisieren, KLS Mitglieder, erstibeutel Telegrammgruppe, Häkeln und Stricken
- **Noah:** Änderung der Finanzordnung, Umfrage zum Thema Sexismus, Einrichtung eines Ruheraums, W3 Didaktik FS-Gespräch Rangliste, Stellungnahme Umbenennung ESZ, Besetzung Kommission Borot

Die nächste Sitzung findet am 21.05. um 17 Uhr in der Nähe vom JWD statt. Mark übernimmt die Redeleitung und Sitzungsvorbereitung (Wiki checken, FSR-Protokoll erstellen und TOPs aus Wiki einfügen, E-Mail-Erinnerung, Discord-Ankündigung). Lena bringt Kuchen mit.

Unterschriften zum Protokoll
der FSR-Sitzung vom 07.05.2024

Stempel