

Vorläufiges Sitzungsprotokoll

Rudower Chaussee 25, 12489 Berlin, Raum 3.009

FSR Mathematik

20.11.2023, Beginn: 17:00 Uhr

Anwesende

Lena Hellwig (FSR)
Hannah Shorten (FSR)
Mark Tratzki (FSR, ab TOP Protokoll der letzten Sitzung)
Moses Mayer (FSR, bis während TOP Wiehnachtsbasteln)
Katrín Gamnitzer (FSR)
William Morrín (FSR))
Bastian Hagen (FSR)
Nina Haase (Assoziiert, FS Mathe, bis während TOP Winterfahrt)
Georg Garbusow (Assoziiert bis Top Rücktritt Assoziierter, FS Mathe)
Carl Collet (Assoziiert, FS Mathe)
Noah-Joël Seegert (FS Mathe, ab TOP Winterfahrt)

Protokoll: William, Basti, Carl, Katrin, Moses, Georg, Lena

Protokollverantwortliche:r: William, (Carl hilft)

Discord-Zusammenfassung: Katrin

Inhaltsverzeichnis

1	Protokoll der letzten Sitzungen	2
2	Rücktritt Assoziierter	2
3	Winterfahrt und Restetrinken	2
4	Akkreditierung	2
5	Weihnachtsfeier und -basteln	3
6	Lerntag	3
7	Semtix	3
8	Änderungsvorschlag der GO	3
9	Küchenputzen	3
10	KoMa	3
11	Berichte	3
12	Termine	3

13 Sonstiges	4
14 ToDo	4

1 Protokoll der letzten Sitzungen

Lena verliest das Protokoll der letzten ordentlichen Sitzung vom 06.11. Es gibt nur redaktionelle Änderungen. Der FSR bestätigt das Protokoll.

2 Rücktritt Assoziierter

Georg tritt als Assoziierter zurück. Wir verabschieden uns vom ihm und wünschen ihm alles Gute.

3 Winterfahrt und Restetrinken

Hannah berichtet, dass das Awareness-Team gute Arbeit geleistet hat.

Es wird angemerkt, dass der FSR und Assoziierte ein wenig chaotisch waren. Häufig wurde nicht selbstständig mitgedacht und blieb an wenigen hängen. Aufgaben, die verteilt wurden, wurden aber gut erledigt.

Das KieZ stellte nicht genug vegetarisches/veganes Essen, um satt zu werden. Die Schlüssel für die Räume funktionierten auch für viele andere Räume.

Womöglich nehmen wir uns zu viel vor. Vielleicht kann man etwas weniger Durchplanen. Andererseits kann nicht wirklich etwas gekürzt werden. Man könnte einige Aufgaben möglicherweise aus dem FSR outsourcen. Wir überlegen das Kneipenquiz zu kürzen, um weniger Menschen zu brauchen und weil es diesmal sehr lang war. Es gab auch das Feedback, dass die Kategorien sehr ähnlich waren und auf Random-Facts oder Schätzen basierten. Da einige nur bei den Kennenlernspielen, nicht aber beim Kneipenquiz helfen möchte, könnte man dies in Zukunft getrennt organisieren.

Die meisten Leute wussten nicht, wo die Spiele vom Spieleschrank gelagert wurden.

Es war nicht gut, dass die Anmelde Listen erst nach dem Eintreffen der Teilnehmer:innen ankamen. Auch waren zu wenig Ratsmitglieder und Assoziierte frühzeitig Vorort um beim Ausladen zu helfen.

Die Ansagen waren ein bisschen unkoordiniert. Die, die die Ansagen macht sollten sich die Themen vorüberlegen bzw. aufschreiben. Die Walkie-Talkies müssen vorher aufgeladen werden, das wurde dieses Mal vergessen.

Eine Idee ist auch einen FSR-Raum einzurichten, in welchem unser Zeug liegt und immer für uns zugänglich ist.

FSR-Handy muss immer bei einer Person und geladen sein.

Das Restetrinken soll am 23.11.23 ab 15 Uhr stattfinden, während des Spieleabends. William sorgt dafür, dass die Sachen in 3.008 rausgestellt werden. William schreibt den Teilnehmer:innen eine Mail. Der Glühwein wird für die Weihnachtsfeier abgekauft.

Wir können volle Kästen zurück zu Kaufland bringen. Mark und Basti kümmern sich darum. Noah merkt an, dass es nicht nötig ist die Snacks abzukaufen.

4 Akkreditierung

Noah hat eine Liste an Studis für die Begehung im Rahmen der Akkreditierung zusammengestellt. Das sind Lena, Jule, Habib, Daniel, Georg, Lisa Anders, Jessica Abelt, Selma und Dominik. Wir sind mit der Liste einverstanden. Noah gibt diese an QM.

Es müssen noch Materialien nachgereicht werden. Alle sollen Materialien sammeln und in das Dokument bis zum 27.11. einfügen. Katrin und Noah schreiben den Bericht. Weiter wollen wir auch Skripte und Übungsaufgaben in die FSR-Box hochladen.

5 Weihnachtsfeier und -basteln

William organisiert Menschen zum Einkaufen und das Datum, Basti hilft. Katrin und Moses haben den Hut für das Weihnachtsbasteln auf. Das heißt schauen, ob Leute uns geschrieben haben und/oder eigenständig Materialien und Anleitungen raussuchen. Wir haben die Becher von der Physik.

6 Lerntag

Wir wollen den Lerntag am 10.02. veranstalten. Der ganze FSR und Assoziierte sollen dabei helfen. Wir richten wieder ein Buffet ein.

7 Semtix

Wir haben eine Mail zum Semesterticket ans FakoRef und ÖkoRef geschrieben. Wir sind dafür, dass wir den Brief zum Erhalt des Semestertickets unterschreiben. Außerdem bekommen wir Plakate, die wir aufhängen wollen.

8 Änderungsvorschlag der GO

Wir beschließen die Änderung der GO, wie sie am 06.11. vorgestellt wurde. Im Rat 5 Stimmen dafür, niemand dagegen, 1 Enthaltung. In der Fachschaft 1 dafür, niemand dagegen, keine Enthaltungen.

9 Küchenputzen

Am Dienstag den 19.12. putzen wir ab 15 Uhr JWD und Küche. Das ist für FSR und Assoziierte verpflichtend. Wer später erst dazu kommen kann, soll später helfen. Danach dekorieren wir das JWD und schließen es bis zur Weihnachtsfeier am nächsten Tag 15 Uhr ab.

10 KoMa

Es wäre schön, wenn über Awareness, Geschlechtergleichstellung und FLINTA*-Events/-Workshops geredet werden könnte und man Eindrücke sammeln kann. Ansonsten kann man sich zum Thema Akkreditierung informieren.

11 Berichte

KLS Es gibt zu wenige SHKs. Die aktuellen SHKs sind überlastet. Es wurde über mögliche Lösungen für dieses Problem diskutiert.

12 Termine

KoMa Die nächste KoMa findet vom 23.-27. November in Darmstadt statt.

KLS Die nächste Kommission für Lehre und Studium findet am Freitag, den 01.12.23 um 11 Uhr in Adlershof statt.

Fakultätsrat Die nächste Sitzung des Fakultätsrats findet am 16.11.2023 um 15 Uhr im Humboldt-Kabinett statt.

Institutsrat Die nächste Sitzung findet am 14.11.2023 um 13:15 Uhr statt.

Info-Sitzung Die nächste Sitzung der Fachschaft Informatik findet am 21.11.2023 um 17 Uhr statt.

Akkreditierung Die Begehung wird am 8. Dezember stattfinden.

FLINTA*-Vernetzungsevent Das FLINTA*-Vernetzungsevent findet am 12.12.2023 statt.

Weihnachtsfeier Die Weihnachtsfeier findet am 20.12.2023 ab 15 Uhr statt.

Weihnachtsbasteln Das Weihnachtsbasteln findet am 14.12.2023 ab 15 Uhr statt.

Lerntag Der Lerntag findet am 10.02.2024 statt.

Küchenputzen Am 19.12 putzen FSR und Assoziierte die Küche und das JWD (3.005 und 3.010)

13 Sonstiges

Newsletter-Themen Lerntag, KoMa (Bericht von KoMa und ggf. Fachschaftsberichts-Themen), Weihnachtsbasteln und -feier, FLINTA*-Vernetzungsevent

Newsletter bewerben Lena macht Werbung auf Discord.

HU-Box als neuer Ordner Katrin schreibt in die Telegram-Gruppe eine Anleitung zur Benutzung der HU-Box.

Website Hannah fragt bei der Rechentechnik, bis wann wir Wiki verlegt haben müssen. Wir nehmen Amor für die neue Website. Katrin kümmert sich darum.

Toilettenlicht Das Licht in den All-Gender Toiletten ist kaputt und William sagt dem Hausmeister Bescheid.

Toilettentüren Die Türen der Toiletten werden offen gelassen, was zu einem teils unangenehmen Geruch auf dem Gang führt. Wir möchten Schilder mit der Aufforderung die Tür zu schließen an die Toilettentüren hängen. Basti kümmert sich darum.

W3 FS-Gespräche Weiter wollen wir uns Besprechen und ein Ranking mit Stellungnahme erstellen. Carl, Noah und Lena setzen sich dafür zusammen. Bis Dezember wollen wir das fertig haben. Wir wollen uns nochmal mit Georg besprechen.

Fachschaftsgespräche Carstensen-Nachfolge Wir haben 30 minütige Fachschaftsgespräche mit den Bewerber:innen. Jule teilt FSR und Assoziierte hierfür ein.

Informatik Glühweinerwärmer Lena antwortet auf die Mail. Wir leihen ihn aus und wollen ihn spätestens eine Woche später sauber wiederbekommen.

Erstibeutel Wir wollen die übrigen Erstibeutel bei dem Restetrinken verteilen.

14 ToDo

von dem:der Protokollverantwortlichen zusammengefasst:

- **FSR:** JWD Küche streichen, Änderung Studienordnung (für AM I, AM II), Newsletter ins Ersti-Heft aufnehmen, Awarenesskonzepte (Geschlechtergleichstellung), unendliche Freiversuche (KoMa), JWD+Küche putzen, Materialien für Akkreditierung sammeln (bis zum 27.11), Küche
- **Finanzen:** (FB verlieren nach 6 Monaten rechtlichen Anspruch) FB 23.10. KoMa, FB 06.11. Weihnachtbasteln, FB 06.11. Weihnachtsfeier
- **Lena:** Protokoll mit Rechnungsabschluss, Dozierendengespräch Ana I* & Lina I*, Discord Weihnachtsfeier, Newsletter auf Discord bewerben, W3 FS-Gespräch Ranking, FS-Info Glühweinerwärmermail antworten

- **Hannah:** Protokoll mit Rechnungsabschluss, Verantwortung JWD+Küche putzen, Rechentechnik wegen der Wikiverlegung fragen
- **Mark:** Wahlordnung ändern Jule, Getränkebestand, Friv, Reste-reste zurückbringen zu KL
- **Moses:** Links und Mitglieder auf der Webseite fixen; Waffeln Weihnachtsfeier, Weinachtsbasteln planen
- **Katrin:** Wiki Inventur; Fotos FSF; Online-Evaluations-Template WarmUp; Packliste digitalisieren; Bedienungsanleitung HU Box; Website Verlegung; Verantwortung JWD+Küche putzen; FaKoRef schreiben Wahl-FRIV, Newsletter (nach Sitzung am 04.12), Akkreditierungsbericht, Weinachtsbasteln planen, Bedienungsanleitung für die FSR Box schicken
- **William:** Spendenempfehlungen Weihnachtsfeier, Restetrinken Mail, Kästen in 3.008 um 11 uhr am Donnerstag, Weihnachtseinkaufen Zeit und Leute finden, Hausmeister Toilettenlicht und Lüftung 1.013, Protokoll
- **Basti:** Transporter SF, Sommerfahrt, Werbung Dozierendengespräche, Dozierendengespräch Ana I*, Werbung Dozierendengespräche Ana I* & LinA*, Aushänge Weihnachtsbasteln, Anmeldung Weihnachtsfeier bei Bork, alte Mails von Bork checken, Spendenempfehlungen Weihnachtsfeier, Reste-reste zurückbringen zu KL, Weihnachtsfeier Einkauf helfen, Hinweis zum schließen der Toilettentüren aufhängen
- **Nina:** Waffeln Weihnachtsfeier
- **Steven:** Batterien, Schild für Spenden und Laminierung, Küchenschränke ordnen, wegen WarmUp-Räumen Frau Schäffer schreiben für das kommende Jahr, Tablet abgeben
- **Patricia:** Angebote Küchenutensilien, Organisation AK englische Website, WarmUp Überarbeitung (Logik & Beweise), Erstiheft Gremien, Interview mit Frau Walther für die LinA I*
- **Georg:** Angebote Küchenutensilien, Dozierendengespräche Ana I (Protokoll) & LinA I, Steven wegen seiner ToDos fragen
- **Carl:** Englische Website anpassen, Wiki WarmUp & Dozierendengespräch & Weihnachtsfeier & Fachschaftsfahrt aktualisieren, beim Spieleabend wegen Küchenutensilien nachfragen, Dozierendengespräch LinA I, Laurence' Songs auf unsere Festplatte übertragen, W3 FS-Gespräch Ranking
- **Jule:** mit Walther und vlt Metz über Vernetzungsevent reden, Carstensen Nachfolge FS-Gespräch Einteilung erstellen
- **Noah:** Finanzordnung ändern, Awareness-Workshop, Umfrage Sexismus, Ruheraum, AK Essen Lerntag, Snacks LNdL, Erstiheft Stipendien, Akkreditierungsbericht, W3 FS-Gespräch Ranking
- **Habib:** Lagerfeuer, Werbung Dozierendengespräche LinA I & Ana I, Spendenempfehlungen Weihnachtsfeier

Die nächste Sitzung findet am Montag, den 04.12. um 17 Uhr statt. Basti übernimmt die Redeleitung und Sitzungsvorbereitung (Wiki checken, FSR-Protokoll erstellen und TOPs aus Wiki einfügen, Email-Erinnerung, Discord-Ankündigung). Katrin bringen Kuchen mit.

Unterschriften zum Protokoll
der FSR-Sitzung vom 20.11.2023

Stempel