

Sitzungsprotokoll

Rudower Chaussee 25, 12489 Berlin, Raum 3.007

FSR Mathematik

30.05.2023, Beginn: 17:00 Uhr

Anwesende

Georg Garbusow (FSR)
Patricia Schlicht (FSR)
Steven Bay (FSR)
Lukas Kunath (FSR)
Carl Collet (FSR)
Hannah Shorten (FSR)
Lena Hellwig (FSR)
Jule Budnick (MSB)
Moses Mayer (Assoziierter, FS Mathe)
Jakob Haugk (Assoziierter, FS Mathe)
Katrín Gamnitzer (Assoziierte, FS Mathe)
William (FS Mathe)
Tim Schüpferling (FS Mathe, bis Finanzbeschluss Warnwesten)
Luise (Externe, bis Finanzbeschluss Warnwesten)

Protokoll: Carl, Patricia, Katrin, Lena

Protokollverantwortliche:r: Moses

Discord-Zusammenfassung: Moses

Inhaltsverzeichnis

1	Protokolle der letzten Sitzungen	2
2	Information Finanzbeschlüsse	2
3	Sommerfahrt	2
4	Finanzbeschluss Warnwesten	3
5	Geschäftsordnungsänderung	3
6	Tage der offenen Tür	3
7	Finanzbeschluss Kuchen für die Tage der offenen Tür	3
8	Winterfahrt	3
9	Geschlechtergleichstellung	3
10	Absolvent:innenehrung	3

11 Spieleabend	3
12 Infoveranstaltung für die Bachelorarbeit	4
13 Berichte	4
14 Termine	4
15 Sonstiges	4
16 ToDo-Liste	5

1 Protokolle der letzten Sitzungen

Das Protokoll der Sitzung vom 02.05. war nicht rechtzeitig hochgeladen. Daher wird es erst auf der nächsten Sitzung verlesen. Georg verliest das Protokoll der letzten ordentlichen Sitzung vom 16.05. Es gibt nur redaktionelle Änderungen. Der FSR bestätigt das Protokoll.

2 Information Finanzbeschlüsse

Noah informiert den Rat, dass zu jedem Finanzbeschluss eine Begründung zum studentischen Bezug verfasst werden muss, vor allem, wenn dieser nicht direkt ersichtlich ist. Es muss erläutert werden, was der Zweck des Beschlusses ist, warum dieser sinnvoll ist, was der Bezug zur Fachschaft ist etc. (bei der KoMa ist eine solche Begründung nicht wirklich nötig, bei dem Beschluss zur Festplatte war der Grund und Bezug zum Karaokeabend nicht ersichtlich). Wir achten in Zukunft darauf.

3 Sommerfahrt

Die Anmeldung ist abgeschlossen. Es haben sich 82 Studierende angemeldet. Hannah klärt mit dem Kiez, ob das auch in Ordnung ist. Hannah redet mit Noah wegen der Liste der Bezahlungen und schreibt den Studierenden, die noch nicht bezahlt haben.

Wir wollen am Freitag ab 10 Uhr einkaufen gehen. Lena, Hannah, Carl, Georg, Lukas, Jule, Patti und William helfen.

Lena, Patti und Carl machen am Freitag (ab 15 Uhr bis 19 Uhr) die Anmeldung und am Sonntag die Abmeldung (ab 10 Uhr bis 11 Uhr). Moses und Hannah machen am Samstag die Anmeldung (ab 13 Uhr) und am Montag die Abmeldung (bis 10 Uhr).

Steven, Tim, Lena und Georg kümmern sich um das Aufräumen am Abend bzw. in der Nacht. Katrin und Lukas werden morgens vor dem Frühstück aufräumen. Beim Aufräumen geht es nicht darum selbst aufzuräumen, sondern Studierende zu finden bzw. zum Aufräumen aufzufordern.

Wir wollen den Transporter schon am Sonntag beladen.

Lukas stellt sich als Fahrer für Notfälle zur Verfügung und macht die Ansagen auf der Fahrt.

Wir entscheiden uns gegen ein Lagerfeuer, aufgrund der voraussichtlich hohen Waldbrandstufe.

Katrin macht von Freitag bis Sonntag Fotos. Dafür werden bei der Anmeldung Bändchen ausgegeben, um zu kennzeichnen, wer nicht fotografiert werden möchte.

Steven erstellt eine Anmelde-Liste und einen Zettel für die Einverständniserklärung für die Aufnahme von Fotos, sowie eine Geld-zurück-Liste.

Wir werden Warnwesten für das Awareness-Team kaufen, damit es auf der Fahrt einfach zu erkennen ist.

Wir wollen eine Whatsapp Gruppe für die Fahrt öffnen, in der wir während der Fahrt Ansagen machen können. Dabei sollen der Rat, Assoziierte und das Awareness-Team die Admins sein und die Einzigen, die in den Chat schreiben können. Hannah erstellt die Gruppe und druckt einen QR-Code aus, den wir bei der Anmeldung auslegen. Zudem wollen wir einen Disclaimer zum Datenschutz dazugeben.

4 Finanzbeschluss Warnwesten

Wir beschließen maximal 20€ für Warnwesten zur Erkennung des Awareness-Teams auszugeben. Die Westen sollen dann zu jeder Veranstaltung der Fachschaft (Weihnachtsfeiern, Fachschaftsfahrten, etc.) genutzt werden. Ein Awareness-Team dient der mentalen Unterstützung von Studierenden und muss schnell und gut zu erkennen sein. 6 dafür, niemand dagegen, eine Enthaltung im Rat. Einstimmig angenommen in der Fachschaft, keine Gegenstimmen. Hannah kauft die Westen.

5 Geschäftsordnungsänderung

Katrin verliert die Geschäftsordnungsänderung. Wir beschließen die neue Geschäftsordnung mit ihren Änderungen. Einstimmig im Rat angenommen, keine Gegenstimmen. In der Fachschaft gibt es 3 Stimmen dafür, zwei Enthaltungen und keine Gegenstimmen.

6 Tage der offenen Tür

Lena hat Zweitis für die Kaffeerunde akquiriert. Lukas organisiert das JWD am Mittwoch, den 07.06., zu putzen. Es hilft Katrin.

7 Finanzbeschluss Kuchen für die Tage der offenen Tür

Wir beschließen maximal 80€ für das Backen von Kuchen für die Tage der offenen Tür. Die Fachschaft bietet als Veranstaltung eine Kaffee- und Kuchenrunde für Schüler:innen an, um in entspannter Atmosphäre über das Mathestudium zu reden und neue Mathestudierende zu akquirieren. Im Rat gibt es 5 Stimmen dafür, zwei Enthaltungen und keine Gegenstimmen. In der Fachschaft gibt es 5 Stimmen dafür eine Enthaltung, und keine Gegenstimmen.

8 Winterfahrt

Hannah hat das Angebot vom Hölzernen See erhalten und schreibt eine Mail, dass wir es annehmen.

9 Geschlechtergleichstellung

Lukas berichtet von Erfahrungen von der KoMa. Katrin und Lukas setzen sich an die Ideen von den anderen Universitäten und präsentieren umsetzbare Vorschläge.

10 Absolvent:innenehrung

Georg spielt Klavier, Katrin fotografiert.

11 Spieleabend

Es gibt wieder Probleme mit dem Spieleabend, da nicht aufgeräumt wird und Verständnislosigkeit herrschte, dass der Spieleabend mit dem gehen der letzten Person aus dem FSR/Assoziierten beendet wird. Daher machen wir auf dem nächsten Spieleabend eine offizielle Ansage, erklären die aktuelle Situation und appellieren noch einmal an das Aufräumen. Außerdem erstellen wir eine Liste mit Dingen, die erfüllt werden müssen bzw. die im Umgang nicht gehen. Steven erstellt diese Liste und schreibt die Ankündigung auf Discord. Lukas macht die Ansage während des nächsten Spieleabends.

Regeln für das Stattfinden des Spieleabends sind unter anderem:

- alle Spiele hineinräumen und Spieleschrank abschließen (!)

- Seminarräume und JWD aufräumen, d.h.: Müll wegwerfen, Geschirr wegräumen, Tische zurückstellen, Licht ausmachen, Fenster schließen (!), Seminarräume abschließen, ggf. Tafel wischen
- Küche aufräumen, d.h.: Töpfe abwaschen, Geschirrspüler ausräumen, einräumen und anmachen, Küchengeräte an ihren Platz stellen, Arbeitsflächen säubern
- respektvoller Umgang mit FSRler:innen, Assoziierten und allen Anwesenden; kein sexistisches, rassistisches und sonstiges diskriminierendes Verhalten

Sobald ein Punkt der Regeln nicht erfüllt ist, fällt der Spieleabend die Woche danach aus.

12 Infoveranstaltung für die Bachelorarbeit

Hannah macht Ansagen in Topologie und Zahlentheorie. Katrin übernimmt die Ansage in Numerik, Lena übernimmt Stochastik und Carl PDEs, Georg übernimmt Angewandte Mathematik I und Algebra/Zahlentheorie und ihre Didaktik. Jule erstellt einen Flyer und eine Übersicht für die Ansagen, sowie eine Ankündigung auf Discord. Lena macht die Ankündigung auf Discord.

13 Berichte

- KLS**
- Lehrplanung für das nächste Semester
 - Begehung des Instituts durch Begutachter:innen für die Akkreditierung findet am 08.12. statt.
 - Der FSR erhält eine weiter fortgeschrittene Fassung des Akkreditierungsberichts.

KoMa Lukas, Mark und Moses waren auf der KoMa und berichten. Folgende Themen wurden u.A. in Arbeitskreisen besprochen:

- Upgradelösung 49 Euro Ticket
- Geschlechtergleichstellung
- Erfahrungen mit unendlich vielen Freiversuchen
- Hygieneartikel, All-Gender-Toiletten, Kondome
- Awareness-Konzepte, Workshops, Awarenessleitfaden
- steigender Lehrkräftemangel
- Fahrten, insbesondere für den Rat für größere Themen

14 Termine

STaMPF Der Termin für die nächste STaMPF-Sitzung steht noch nicht fest. Hannah und Mark wollen eine einberufen.

Akkreditierung Die Begehung wird am 8. Dezember statt finden.

Institutsrat Die nächste Sitzung findet am 13.06. um 13:15 Uhr statt.

FRIV Der Termin für die nächste FRIV-Sitzung steht noch nicht fest.

15 Sonstiges

Newsletter-Themen FSF, Bachelorinfo, FSR Wahl, Stadtradeln, FSR Sitzungstermin, Lehrevaluation, Lerntag ist am 15. Juli, Lange Nacht des Lernens 21.Juli

STaMPF Hannah und Mark kümmern sich um die Planung für ein mögliches STaMPF-Treffen.

Vertrauensstudi-Mail Moses und Katrin kümmern sich darum.

Stadtradeln Es haben sich 14 Personen in unser Stadtradeln-Team eingetragen.

Whiteboard Das Whiteboard wurde wieder in den Glaskasten gebracht.

Schlüsselkartensituation Herr Musch stellt allen Assoziierten und FSRler:innen eine Schlüsselkarte aus.

Zugriff auf FSR-Ordner Herr Musch hat nun eine Liste aller erhalten, die mit Rechten ausgestattet sein sollen.

Sticker für die Fachschaft Lukas möchte, dass wir Sticker für unsere Fachschaft haben. Er kümmert sich darum.

Techno-Party Am 10.06. findet im MoPs eine Techno-Party statt.

Bergfest Am 23.06. findet das Bergfest im MoPs statt.

Menstruationsprodukte Hannah kümmert sich darum.

16 ToDo-Liste

von dem:der Protokollverantwortlichen zusammengefasst:

- **FSR:** JWD putzen am 7. Juni, JWD Küche streichen, Änderung Studienordnung (für AM I, AM II), Newsletter ins Erstiheft aufnehmen, Awarenesskonzepte (Geschlechtergleichstellung), unendliche Freiversuche(KOMA)
- **Steven:** Batterien, Bilder von Erstibeuteln an Firmen schicken, Mail WarmUp-Raumplanung, Zugriff auf FSR-Ordner, Schild für Spenden und Laminierung, Küchenschränke ordnen, Newsletter, Erstiheft Fachschaftsangebote, TA anfragen für Sanikasten, Anmeldeliste Fahrt, Fotoliste Fahrt, Geld-Zurück-Liste
- **Patricia:** Angebote Küchenutensilien, Implementierung englische Website, Organisation AK englische Website, WarmUp Überarbeitung (Logik & Beweise), Erstiheft Gremien, Katrin auf der Website hinzufügen, Kuchen backen für den TdoT
- **Georg:** Angebote Küchenutensilien, KoMa, WarmUp-Überarbeitung (Mathematische Sprache), Erstiheft Begriffserklärungen, Protokoll vom 23.06. & 13.12. hochladen
- **Carl:** Englische Website anpassen, Wiki WarmUp & Dozierendengespräch & Weihnachtsfeier aktualisieren, Aktualisierung WarmUp Funktionen & Abbildungen I, beim Spieleabend wegen Küchenutensilien nachfragen, Erstiheft Begrüßung und Danke, Erstiheft zusammensetzen
- **Lukas:** Spieleschrank mit Tobias, T-Shirts, Aktualisierung Funktionen und Abbildungen II, Erstibeutel Firmen anschreiben (BVG), Fachschaftsolympiade (TAMPF-Sitzung einberufen), JWD putzen Verantwortung, Kapitel Stundenplan überarbeiten Erstiheft, Winterfahrt Unterkünfte anfragen, Winterfahrt Transporter anfragen
- **Noah:** Finanzordnung ändern, Awareness-Workshop, Bier rausstellen, Einkaufsliste Sommerfahrt
- **Jule:** Erstibeutel, backen TdoT, Wasser des TdM, Rechte WarmUp Auswertung
- **Hannah:** Protokoll mit Rechnungsabschluss, Bier rausstellen, Erstiheft Cover und Beratungsangebote, Druck Erstihefte, Unterkünfte Winterfahrt anschreiben, Einkaufsliste Sommerfahrt, Kuchen backen für den TdoT, STaMPF einberufen mit Mark, Hausmeister anrufen bzgl Reparaturkosten

- **Lena:** Aktualisierung Vollständige Induktion (+ Patricia bei Logik & Beweise helfen), Protokoll mit Rechnungsabschluss, TdoT Zweitis suchen, Erstiheft Weitere interessante Orte, Deadline einhalten Erstiheft, Zweitis für die Kaffeerunde finden,
- **Jakob:** Newsletter
- **Mark:** Sommerfahrt Spieleschrank (Zettel ausdrucken und ankleben für Spieleauswahl), Wahlordnung ändern?!? Jule, Stampf einberufen Hannah
- **Moses:** Aktualisierung WarmUp Komplexe Zahlen, E-Mail-Verteiler
- **Katrin:** E-Mail-Verteiler, Zusammenfassung Geschlechtergleichstellungskonzepte (mit Lukas hierzu in Kontakt treten)

Die nächste Sitzung findet am Dienstag, den 13.06., um 17 Uhr statt. Jakob bringt Kuchen mit. Carl übernimmt die Redeleitung.

Unterschriften zum Protokoll
der FSR-Sitzung vom 30.05.2023

Stempel