

# Sitzungsprotokoll

Rudower Chaussee 25, 12489 Berlin, Raum 3.007

FSR Mathematik

16.05.2023, Beginn: 17:00 Uhr

## Anwesende

Georg Garbusow (FSR)  
Patricia Schlicht (FSR)  
Steven Bay (FSR)  
Carl Collet (FSR)  
Hannah Shorten (FSR)  
Lena Hellwig (FSR)  
Jule Budnick (MSB)  
Mark Tratzki (Assoziierter, FS Mathe, ab Top Abstimmung Awareness-Team)  
Katrín Gamnitzer (FS Mathe, Assoziierte ab Top Assoziierte)  
William (FS Mathe)  
Tim Schüpferling (FS Mathe, bis Top Protokolle der letzten Sitzungen)  
Sven Hassan (FS Mathe)

Protokoll: Carl, Jule, Patricia, Lena, Mark  
Protokollverantwortliche:r: Patricia  
Discord-Zusammenfassung: Georg

## Inhaltsverzeichnis

1	Abstimmung Awareness-Team	2
2	Protokolle der letzten Sitzungen	2
3	Sommerfahrt	2
4	Infoveranstaltung für die Bachelorarbeit	2
5	Finanzbeschluss Menstruationsprodukte	2
6	Geschäftsordnungsänderung	2
7	Wahlordnungsänderung	3
8	Vorläufige Sitzungsprotokolle	3
9	Assoziierte	3
10	Winterfahrt	3
11	Tage der offenen Tür	3

<b>12 Berichte</b>	<b>3</b>
<b>13 Termine</b>	<b>4</b>
<b>14 Sonstiges</b>	<b>4</b>
<b>15 ToDo-Liste</b>	<b>5</b>

## **1 Abstimmung Awareness-Team**

Für die Sommerfahrt möchten wir ein Awareness-Team ernennen. Hannah stellt ihr Awareness-Konzept und die mögliche Schichteinteilung für die Fahrt vor. Die Schichten sollen ca. 8h lang sein, in denen die eingeteilten Personen ansprechbar sein müssen. Dies bedeutet, dass sie in der Zeit nicht alkoholisiert und, falls sie schon schlafen, weckbar sind. Der FSR, Assoziierte und Anwärter:innen wählen 9 Personen in das Awareness-Team und 3 Ansprechpersonen. Die Wahl ist noch bis morgen offen. Hannah setzt sich mit dem Awareness-Team und den Ansprechpersonen zusammen.

## **2 Protokolle der letzten Sitzungen**

Steven verliest das Protokoll der vorletzten ordentlichen Sitzung vom 11.04. Es gibt nur redaktionelle Änderungen. Der FSR bestätigt das Protokoll.

Das Protokoll der ordentlichen Sitzung vom 02.05. wurde nicht rechtzeitig hochgeladen. Daher wird es erst auf der nächsten Sitzung verlesen.

Carl verliest das Protokoll der letzten außerordentlichen Sitzung vom 04.05. Es gibt nur redaktionelle Änderungen. Der FSR bestätigt das Protokoll.

## **3 Sommerfahrt**

Die Sommerfahrt findet vom 16.06.-19.06. statt.

Bisher haben sich 32 Personen dafür angemeldet. Wir möchten noch einmal dafür Werbung machen. Georg macht daher Werbung in den Vierti-Veranstaltungen, Lena macht Werbung auf Instagram und Steven auf Discord.

Hannah und Noah kümmern sich um die Einkaufsliste.

## **4 Infoveranstaltung für die Bachelorarbeit**

Die Infoveranstaltung findet am Dienstag, den 27.06. ab 17 Uhr statt. Es gab bereits einige Rückmeldungen von den Professor:innen. Jule gibt Bescheid, wenn Werbung für die Veranstaltung gemacht werden kann. Katrin, Georg und Hannah sind bei dem vorherigen Spielenachmittag ab 15 Uhr anwesend. Steven und Lena helfen bei der Durchführung der Veranstaltung ab 16:30/17 Uhr.

## **5 Finanzbeschluss Menstruationsprodukte**

Wir beschließen maximal 25€ für das Beschaffen von Menstruationsprodukten zum Auslegen in den Fachschaftstoiletten auszugeben. Im Rat gibt es 6 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen und keine Enthaltungen. In der Fachschaft gibt es 4 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen und 1 Enthaltung.

## **6 Geschäftsordnungsänderung**

Mark stellt den neuen Vorschlag für die Änderungen der GO vor.

## 7 Wahlordnungsänderung

Mark ändert die Wahlordnung redaktionell, Jule wird ihm dabei helfen.

## 8 Vorläufige Sitzungsprotokolle

Es sind noch einige Protokolle nicht fertig hochgeladen worden. Diese sind:

- 23.06.2022 - Antonia (Georg übernimmt dieses)
- 15.11.2022 - Carl
- 13.12.2022 - Georg
- 16.03.2023 - Lena

## 9 Assoziierte

Wir beschließen, Katrin Gamnitzer zur Assoziierten zu benennen. Dies wurde einstimmig angenommen. Steven hilft Katrin einen Schlüssel für das Büro zu bekommen.

## 10 Winterfahrt

Am Donnerstag, den 18.05., läuft das Angebot vom KiEZ Petzow aus. Wir entscheiden uns das Angebot zu verlängern, da wir bisher keine anderen Angebote erhalten haben. Wir überlegen, Angebote von der Ostsee einzuholen.

## 11 Tage der offenen Tür

Die Tage der offenen Tür sind vom 05.06.- 09.06.23.

Für die Informations-Kaffeerunde am 08.06. wollen wir Kuchen anbieten. Dafür backen Sven, Jule & Anke, Patti und Hannah mehrere Kuchen. Außerdem werden Helfende für die Präsentation der MSB und des FSRs, um 14:30 Uhr, benötigt, sowie für die Kaffeerunde. Jule, Hannah, Patricia und falls möglich Katrin werden bei der Präsentation anwesend sein. Katrin, Lena, Georg und Patricia helfen Jule bei der Kaffeerunde. Lena akquiriert noch Zweitis für die Kaffeerunde.

## 12 Berichte

**Institutsrat** Jule berichtet von der letzten Sitzung des Institutsrates:

- Der Prüfungszeitraum soll verlängert werden.
- Der Tag der Mathematik ist gut verlaufen. Prof. Dr. Hante hat angemerkt, dass es ein großer Arbeitsaufwand war.
- Prof. Dr. Zwicknagl hat den Lehrpreis der Fakultät gewonnen.
- Die Lange Nacht der Wissenschaften steht an. Hierfür möchte das Institut 5-6 Beiträge machen.
- Für die Absolvent:innenehrung sind bisher zu wenige Anmeldungen eingegangen.
- Es gibt ein neues Berliner Hochschulgesetz: Wenn ein:e Studierende:r durch die Prüfung fällt, soll der:die Studierende im Semester das Recht auf einen Nachholversuch haben. Jedoch stellt sich die Frage, wie es für Studierende aussieht, die zum ersten Mal zum 2. Termin schreiben.

**FRIV** Hannah berichtet von der letzten FRIV. Es wird für die StuPa-Wahl ein zentrales Wahllokal geben, also kein zentrales Wahllokal in Adlershof. Es soll 10-12 dezentrale Wahllokale dafür geben. Die Wahl soll am 04.07.2023 stattfinden.

## 13 Termine

**Schachturnier** Ein Schachturnier soll am Samstag, den 27.05. im MoPs stattfinden.

**Konzert** Am 25.05. kommt eine Jazzband nach Adlershof.

**STaMPF** Der Termin für die nächste STaMPF-Sitzung steht noch nicht fest. Hannah und Mark wollen eine einberufen.

**Fakultätsrat** Die nächste Sitzung des Fakultätsrats findet am Mittwoch, dem 17.05. um 15:15 Uhr, im Humboldt-Kabinett statt.

**Institutsrat** Die nächste Sitzung findet am 13.06. um 13:15 Uhr statt.

**KLS** Die KLS trifft sich am 25.05. um 13:00 Uhr

**FRIV** Der Termin für die nächste FRIV-Sitzung steht noch nicht fest.

## 14 Sonstiges

**Newsletter-Themen** FSF, Bachelorinfo, FSR Wahl, Stadtradeln, FSR Sitzungstermin

**STAMPF** Hannah und Mark kümmern sich um die Planung für ein mögliches STaMPF-Treffen.

**Vertrauensstudi-Mail** Moses und Katrin kümmern sich darum.

**Besteck und Geschirr** Es wird kein Besteck oder Geschirr dringend benötigt. Carl fragt beim Spieleabend nach.

**Fragestunde Prüfungsbüro** Hannah hat auf die Mail geantwortet.

**Steckdosen in der Küche** Hannah hat dem Hausmeister geantwortet.

**Stadtradeln** Sven stellt das Stadtradeln und die Idee dahinter vor. Er würde gerne ein Team für die Mathefachschaft erstellen. Wir wollen Werbung dafür machen. Lena macht Werbung auf Instagram, Steven macht Werbung auf Discord und Patricia erstellt einen Aushang.

**Anzeige Polizei** Hannah ruft den Hausmeister an und fragt ihn nach den Reparaturkosten.

**Whiteboard** Das Whiteboard wurde uns zurückgebracht, allerdings steht es jetzt bei uns im Gang. Hannah kümmert sich darum, dass das Board zurück in den Glaskasten kommt.

**Schlüsselkartensituation** Im Institut werden die Schlüssel durch Schlüsselkarten ersetzt. Steven klärt, dass der FSR und die Assoziierten Schlüsselkarten bekommen.

**Absolvent:innenehrung** Patricia schreibt die Absolvent:innenfeier auf die Website. Lena macht noch einmal Werbung auf Instagram und Jule schreibt noch einmal auf Discord. Georg könnte Klavier spielen. Er meldet sich dafür bei Frau Pahlisch.

**Spieleabend diesen Donnerstag** Am Donnerstag, den 18.05.2023, ist Christi Himmelfahrt und damit Feiertag. Wir müssen einen Schlüssel für die Glastür organisieren, damit der Spieleabend stattfinden kann. Hannah, Carl und Mark organisieren dies. Katrin hält die Leute auf Discord auf dem Laufenden. Dafür gibt Steven Katrin die Rechte auf Discord.

**KoMa** Die Konferenz der deutschsprachigen Mathematikfachschaften findet ab morgen statt. Tim fragt, ob es Themen gibt.

**Zugriff auf FSR-Ordner** Moses kümmert sich darum, dass Katrin und Mark Zugang auf den FSR-Ordner bekommen. Katrin informiert Moses.

**Tag der Mathematik** Jule kümmert sich um das übrig geblieben Wasser, das gerade im Büro lagert. Herr Hante möchte es noch abholen.

## 15 ToDo-Liste

von dem:der Protokollverantwortlichen zusammengefasst:

- **FSR:** JWD putzen am 7. Juni, JWD Küche streichen, Änderung Studienordnung (für AM I, AM II), Newsletter ins Erstiheft aufnehmen
- **Steven:** Batterien, Bilder von Erstibeuteln an Firmen schicken, Mail WarmUp-Raumplanung an Schäffer und Auerbach, Zugriff auf FSR-Ordner, Schild für Spenden und Laminierung, Küchenschränke ordnen, Newsletter, Bier rausstellen, Erstiheft Fachschaftsangebote, TA anfragen für Sanikasten, Katrin helfen einen Schlüssel zu bekommen, Werbung Stadtradeln Discord, Schlüssel-situation klären
- **Patricia:** Angebote Küchenutensilien, Implementierung englische Website, Organisation AK englische Website, WarmUp Überarbeitung (Logik & Beweise), Erstiheft Gremien, Katrin auf der Website hinzufügen, Kuchen backen für den TdoT, Werbung Stadtradeln Aushänge, AbsolventInnen-Feier auf Website
- **Georg:** Angebote Küchenutensilien, KoMa, WarmUp-Überarbeitung (Mathematische Sprache), Erstiheft Begriffserklärungen, Werbung FSF Vierti-Veranstaltungen, Protokoll vom 23.06. & 13.12. hochladen, bei Pahlisch melden für Klavier spielen (AbsolventInnen-Feier)
- **Carl:** Englische Website anpassen, Wiki WarmUp & Dozierendengespräch & Weihnachtsfeier aktualisieren, Aktualisierung WarmUp Funktionen & Abbildungen I, beim Spieleabend wegen Küchenutensilien nachfragen, Erstiheft Begrüßung und Danke, Erstiheft zusammensetzen, Protokoll vom 15.11. hochladen
- **Lukas:** Spieleschrank mit Tobias, Bus anfragen für Sommerfahrt, T-Shirts, Aktualisierung Funktionen und Abbildungen II, Erstibeutel Firmen anschreiben (BVG), Fachschaftsolympiade (TAMPF-Sitzung einberufen), JWD Putzen/aufäumen an zwei Tagen Verantwortung, Tag der Mathematik helfen, Kapitel Stundenplan überarbeiten Erstiheft, Winterfahrt Unterkünfte anfragen, Winterfahrt Transporter anfragen
- **Noah:** Finanzordnung ändern, Awareness-Workshop, Bier rausstellen, Einkaufsliste Sommerfahrt
- **Jule:** Erstibeutel, backen TdoT, Werbung AbsolventInnen-Feier Discord, Wasser der TdM
- **Hannah:** Protokoll mit Rechnungsabschluss, Bier rausstellen, Erstiheft Cover und Beratungsangebote, Druck Erstihefte, Unterkünfte Winterfahrt anschreiben, Einkaufsliste Sommerfahrt, Werbungs FSF Discord, Kuchen backen für den TdoT, STaMPF einberufen mit Mark, Hausmeister anrufen bzgl Reparaturkosten, Whiteboard in den Glaskasten bringen
- **Lena:** Aktualisierung Vollständige Induktion (+ Patricia bei Logik & Beweise helfen), Protokoll mit Rechnungsabschluss, TdoT Zweitis suchen, Erstiheft Weitere interessante Orte, Deadline einhalten Erstiheft, Protokoll 16.03., Werbung FSF Instagram, Protokoll vom 16.03. hochladen, Zweitis für die Kaffeerunde finden, Werbung Stadtradeln Instagram, Werbung AbsolventInnen-Feier Instagram
- **Jakob:** Schlüssel ummelden mit Tobias, Preis für gute Lehre
- **Mark:** Sommerfahrt Spieleschrank (Zettel ausdrucken und ankleben für Spieleauswahl), KoMa 17.05. bis 21.05., Wahlordnung ändern?!? Jule, Stampf einberufen Hannah
- **Moses:** Aktualisierung WarmUp Komplexe Zahlen, Diskrete Strukturen WarmUp Tag für Informatiker:innen, E-Mail-Verteiler, Protokoll vom 10.02. hochladen, Katrin und Mark Zugriff auf FSR Ordner geben
- **Katrin:** E-Mail-Verteiler, Moses bzgl Zugriff auf FSR Ordner fragen

Die nächste Sitzung findet am Dienstag, den 30.05., um 17 Uhr statt. Carl bringt Kuchen mit. Lena übernimmt die Redeleitung.

Unterschriften zum Protokoll  
der FSR-Sitzung vom 16.05.2023

Stempel