

# Vorläufiges Sitzungsprotokoll

Rudower Chaussee 25, 12489 Berlin, Raum 3.007

FSR Mathematik

02.05.2023, Beginn: 15:00 Uhr

## Anwesende

Georg Garbusow (FSR, online)  
Patricia Schlicht (FSR)  
Steven Bay (FSR) (online ab Top Sommerfahrt)  
Carl Collet (FSR, ab Top Winterfahrt)  
Hannah Shorten (FSR)  
Lena Hellwig (FSR)  
Jule Budnick (MSB)  
Mark Tratzki (Assoziierter, FS Mathe)  
Moses Mayer (Assoziierter, FS Mathe)  
Katrín Gamnitzer (FS Mathe)  
William (FS Mathe, bis Top Geschäftsordnungsänderung)  
Samuel Prieto (FS Mathe, ab Top Winterfahrt)

Protokoll: Lena, Hannah, Jule, Patricia  
Protokollverantwortliche:r: Steven  
Discord-Zusammenfassung: Moses

## Inhaltsverzeichnis

1	Protokoll der letzten Sitzung	2
2	Außerordentliche Sitzung	2
3	Semester-Auftaktsfeier	2
4	FSR-Wahl	2
5	Sommerfahrt	2
6	Lerntag und lange Nacht des Lernens	2
7	Infoveranstaltung für die Bachelorarbeit	3
8	Winterfahrt	3
9	Tag der Mathematik	3
10	Geschäftsordnungsänderung	3
11	Absolvent:innenehrung	3

<b>12 Berichte</b>	<b>3</b>
<b>13 Termine</b>	<b>3</b>
<b>14 Sonstiges</b>	<b>4</b>
<b>15 ToDo-Liste</b>	<b>4</b>

## **1 Protokoll der letzten Sitzung**

Das Protokoll der letzten Sitzung war nicht rechtzeitig hochgeladen. Daher wird es erst auf der nächsten Sitzung verlesen.

## **2 Außerordentliche Sitzung**

Diese Sitzung ist bis zum Top Sommerfahrt eine außerordentliche Sitzung, danach waren mindestens 5 Mitglieder anwesend.

## **3 Semester-Auftaktsfeier**

Der Schichtplan für die Semesterauftaktsfeier ist online und wurde an den FSR Verteiler geschickt.

## **4 FSR-Wahl**

Das Datum für die FSR-Wahl steht jetzt fest. Die Wahl findet am 05. und 06.07.2023 statt, man wird voraussichtlich beide Tage im Foyer vom Johann von Neumann-Haus von 10:30 - 15:30 Uhr stattfinden. Die Wahl ist bereits auf der Website und mit Aushängen angekündigt. Lena macht Werbung auf Instagram. Steven, Georg und Patricia gehen in die Pflichtveranstaltungen des zweiten und vierten Semesters und machen dort Werbung für die FSR-Wahlen und die Sommerfahrt. Den Wahlpflichtbereich übernehmen Lena und Hannah, bewerben jedoch nur die Sommerfahrt.

## **5 Sommerfahrt**

Hannah stellt den Code of Conduct für die Fachschaftsfahrt vor. Alle Anwesenden sind damit einverstanden. Jule hat die Anmeldung für die Fahrt fertig gemacht und schaltet sie nach der Sitzung online. Es wird die Optionen geben, zwei oder drei Nächte mitzufahren. In Ausnahmefällen kann man auch nur eine Nacht mitfahren, dies geht jedoch nur mit persönlicher Absprache mit dem Rat. Die Preise für die Fahrt setzen sich aus 7€ Snackpauschale pro Person pro Tag und den Preisen des KiEZ zusammen. Außerdem wird der Mietpreis für den Discoraum gleichmäßig auf alle Teilnehmenden verteilt. Damit kommen wir auf folgende Preise:

- 122 € für 3 Nächte und
- 85 € für 2 Nächte.

## **6 Lerntag und lange Nacht des Lernens**

Wir wollen den Lerntag am Samstag, 15.07., von 10 - 16 Uhr veranstalten. Wir überlegen ein Büffet mit Aufschnitt und Brötchen anzubieten. Die Langenacht des Lernens findet am 21.07. statt.

## 7 Infoveranstaltung für die Bachelorarbeit

Die Infoveranstaltung wird am Dienstag, 27.06. von 17 bis 19 Uhr stattfinden. Jule wird als MSB zuerst als kurzen Vortrag allgemeine Informationen zur Bachelorarbeit vorstellen. Danach haben Dozierende die Möglichkeit an Ständen ihre Lehrgebiete mit möglichen Bachelorarbeitsthemen vorzustellen und Studierende können Fragen stellen. Vor der Infoveranstaltung wird es einen kleinen Spieleabend ab 13 Uhr zur Überbrückung der Wartezeit geben.

## 8 Winterfahrt

Hannah hat mit der IMP gesprochen. Die IMP hat zur Zeit keine Kapazitäten zu helfen. Daher fragt Hannah die KiEZe für insgesamt 120 Plätze an (90 Mathestudis und 30 IMP Studis). Die IMP würde sich unserer Rückzahlung anpassen und bei der Orga auf der Fahrt helfen. Die Anmeldung für die Fahrt muss mindestens die erste Woche des Semester abdecken. Hannah stellt die verschiedenen Angebote vor.

## 9 Tag der Mathematik

Jule hat die Campustour-Schichten fertig eingeteilt und schickt sie die Woche rum. Außerdem erstellt sie noch einen Plan für die Touren. Lukas muss noch das Aufräumen am 05.05. organisieren, wir warten auf seine Anweisungen.

## 10 Geschäftsordnungsänderung

Carl und Mark stellen ihre Änderungen bzgl. der Aufnahme der Assoziierten in die Geschäftsordnung vor. Jule setzt sich nochmal mit ihnen zusammen und erstellen einen neuen Entwurf.

## 11 Absolvent:innenehrung

Für die Absolvent:innenehrung am 30.06. muss ein musikalisches Programm und ein:e Fotograf:in organisiert werden. Katrin bietet an, Fotos zu machen. Hannah schreibt eine Ankündigung über Discord.

## 12 Berichte

**Institutsrat** Der Senat fordert, dass der Studiengang IMP zulassungsfrei wird, weil die Zahlen nicht ausgelastet werden. Der Institutsrat möchte dies umgehen, indem sie ein Jahr lang die Zahlen auf 0 setzen. Institutsdirektor ist Herr Prof. Farkas, stellv. Direktorin (Für Forschung) ist Frau Prof. Walther und stellv. Direktor für Studium ist Herr Prof. Mohnke. Der Institutsrat empfiehlt, dass auch die Stellvertreter:innen der KLS Zugang zu den Evaluationsberichten erhalten sollten.

## 13 Termine

**Schachturnier** Samstag, den 27.05.

**Konzert** Am 25.05. kommt eine Jazzband nach Adlershof.

**Fakultätsrat** Die nächste Sitzung des Fakultätsrats findet am Mittwoch, dem 17.05. um 15:15 Uhr, im Humboldt-Kabinett statt.

**Institutsrat** Die nächste (konstituierende) Sitzung findet am 16.05. um 13:15 Uhr statt.

**FRIV** Die nächste FRIV-Sitzung findet am 03.05. um 18 Uhr statt. Adresse ist Hedwig-Dohm-Haus, Ziegelstraße 5, 10117 Berlin UND Hybrid

## 14 Sonstiges

**Newsletter-Themen** Hilfe für TdoT (backen und putzen), FSF, FSR-Wahl, Fragestunde Prüfungsbüro, Sprechstunde FSR & MSB, Prüfungszeitraum, Absolvent:innenehrung. Hannah und Patti verschicken den Newsletter.

**Vertrauensstudi-Mail** Moses und Katrin kümmern sich darum.

**Kabel Beamer** Das Kabel wurde gefunden.

**Sprechstunde** Die Sprechstunde übernehmen in diesem Semester Hannah und Patricia. Sie findet am Dienstag von 9-11 Uhr statt.

**Einbruch/Briefkasten** Jule hat die Anzeige bei der Polizei gemacht. Außerdem hat der Hausmeister die Tür repariert.

**Discord Kanal** Lara möchte gerne einen separaten Discord Kanal für das Kochen beim Spieleabend. Lena kümmert sich darum.

**Sitzungsankündigung** Wir wollen unsere Sitzungen wieder regelmäßig über Discord und Instagram ankündigen. Hannah übernimmt Discord, Lena übernimmt Instagram.

**Fragestunde Prüfungsbüro** Hannah spricht sich mit Lukas ab und antwortet auf die Mail.

**Steckdosen in der Küche** Hannah antwortet auf die Mail und schaut, dass nicht zu viele Geräte an einer Steckdose hängen.

## 15 ToDo-Liste

von dem:der Protokollverantwortlichen zusammengefasst:

- **FSR:** JWD aufräumen am 5. Mai, JWD putzen am 7. Juni, JWD Küche streichen, Änderung Studienordnung (für AM I, AM II), Newsletter ins Erstiheft aufnehmen
- **Steven:** Batterien, Bilder von Erstibeuteln an Firmen schicken, Mail WarmUp-Raumplanung an Schäffer und Auerbach, Zugriff auf FSR-Ordner, Schild für Spenden und Laminierung, Küchenschränke ordnen, Newsletter, Brainstorming Masterveranstaltung, Bier rausstellen, Kabelsuche Beamer, Ideen Infoveranstaltung Bachelor-/Masterarbeit, Erstiheft Fachschaftsangebote, Winterfahrt Unterkünfte, Anmeldung Fachschaftsfahrt
- **Patricia:** Angebote Küchenutensilien, Implementierung englische Website, Bilder von Erstibeuteln an Firmen schicken, Organisation AK englische Website, WarmUp Überarbeitung (Logik & Beweise), Erstiheft Gremien
- **Georg:** Angebote Küchenutensilien, KoMa, WarmUp-Überarbeitung (Mathematische Sprache), Erstiheft Begriffserklärungen
- **Carl:** Englische Website anpassen, Wiki WarmUp & Dozierendengespräch & Weihnachtsfeier aktualisieren, Aktualisierung WarmUp Funktionen & Abbildungen I, Neue Teller anschaffen mit Marek/Marcel, Entwurf GO Assoziierte, Erstiheft Begrüßung und Danke, Erstiheft zusammensetzen
- **Lukas:** Spieleschrank mit Tobias, Bus anfragen für Sommerfahrt, T-Shirts, Aktualisierung Funktionen und Abbildungen II, Erstibeutel Firmen anschreiben (BVG), Fachschaftsolympiade (TAMPF-Sitzung einberufen), JWD Putzen/aufäumen an zwei Tagen Verantwortung, Tag der Mathematik helfen, Kapitel Stundenplan überarbeiten Erstiheft, Winterfahrt Unterkünfte anfragen, Winterfahrt Transporter anfragen
- **Noah:** Finanzordnung ändern, Awareness-Workshop, Bier rausstellen

- **Jule:** Erstibeutel, Erstiheft Studium, backen TdoT, Ideen Infoveranstaltung Bachelor-/Masterarbeit, Anzeige Polizei
- **Hannah:** Protokoll mit Rechnungsabschluss, Preis für gute Lehre, Bier rausstellen, Erstiheft Cover und Beratungsangebote, Druck Erstihefte, Unterkünfte Winterfahrt anschreiben
- **Lena:** Aktualisierung Vollständige Induktion (+ Patricia bei Logik & Beweise helfen), Protokoll mit Rechnungsabschluss, Preis für gute Lehre, TdoT Zweitis suchen, Erstiheft Weitere interessante Orte, Deadlinhalten Erstiheft, Mail Lerntag helfende Brotdosen
- **Jakob:** Schlüssel ummelden mit Tobias, Preis für gute Lehre
- **Mark:** Sommerfahrt Spieleschrank, Sommerfahrt Spiele orga., KoMa 17.05. bis 21.05., Friv 03.05.
- **Moses:** Aktualisierung WarmUp Komplexe Zahlen, Diskrete Strukturen WarmUp Tag für Informatiker:innen

Patti erstellt ein Duddle für einen regelmäßigen Sitzungstermin. Jule übernimmt die vorläufige Redeleitung. Katrin bringt Kuchen mit.

Unterschriften zum Protokoll  
der FSR-Sitzung vom 02.05.2023

Stempel