

Sitzungsprotokoll

Rudower Chaussee 25, 12489 Berlin, Raum 3.006

FSR Mathematik

13.05.2019, Beginn: 17:00 Uhr

Anwesende

Jule Budnick (FSR)
Luise Frerichs (FSR)
Anna Rohland (FSR)
Tobias Fuchs (FSR)
Laura Hucker (MSB und FSR)
Tim Schüpferling (Finanzer)

Protokollantin: Jule

Protokollverantwortliche: Luise

Inhaltsverzeichnis

1	Protokoll der letzten Sitzung	1
2	Finanzbeschluss Sommerfahrt	1
3	Lerntag	2
4	Absolventenehrung	2
5	Erstiheft	2
6	Gespräch mit Frau Tischendorf	2
7	Berichte	2
8	Termine	2
9	Sonstiges	2
10	ToDo-Liste	3

1 Protokoll der letzten Sitzung

Tim verliest das Protokoll der letzten Sitzung. Es gibt nur redaktionelle Änderungen und keine Änderungswünsche. Der FSR bestätigt das Protokoll.

2 Finanzbeschluss Sommerfahrt

Wir beschließen 15€ pro Nacht und Person als Rückzahlung für die Sommerfahrt. Es wurde wie folgt abgestimmt: Einstimmig im FSR und unter den Gästen angenommen, keine Gegenstimmen.

3 Lerntag

Wir warten noch auf eine Rückmeldung von Frau Tischendorf bzgl. der Anmeldung des Lerntags. Jule fragt bei Zeiten nach.

4 Absolventenehrung

Tim hat die Schleifenbänder gekauft und zu Frau Pahlisch gebracht. Der Fotograf muss seinen Vertrag noch unterzeichnen. Jule kümmert sich um den Klavierstimmer, die Kosten dafür übernimmt das Institut.

5 Erstiheft

Anna, Max Weber und Jule haben das Erstiheft strukturell überarbeitet, da es viele Wiederholungen gab. Nach der Sitzung besprechen wir die genauen Änderungen.

6 Gespräch mit Frau Tischendorf

Laura berichtet von dem Gespräch. Folgende Punkte wurden angesprochen:

- Wahrscheinlich erhalten wir für das WarmUp Unterstützung von einer SHK-Stelle.
- Die Räume bei der Fachschaft (3.006, 3.007, 3.008, 3.011) können außerhalb der Lehrveranstaltungen als Lernräume geöffnet bleiben.
- Des Weiteren verfügt das Institut über Gelder für Neuausstattung bzw. Instandsetzung von Räumen im JvN-Haus (siehe weiter unten).
- Die Analysis I liest im kommenden Wintersemester ein Mitarbeiter von Professor Wendl. Falls wir den Namen erfahren wollen, können wir uns an Professor Filler wenden.

7 Berichte

Klausurtagung Tim berichtet von der Klausurtagung. Es wurde über das "Klatsch"-Projekt und den Brief bezüglich der Bibliothekssituation gesprochen.

8 Termine

FRIV am 22.05. Wahl- und Kunst- und Kronthaler-FRIV.

STaMPF am 17.05. In der Physik um 15 Uhr.

Institutsrat am 28.05.

9 Sonstiges

E-Mail Erstiheft Lehramtsstudium Anna und Jule haben die Fragen beantwortet und schicken sie per Mail rum, bevor die Antworten an die Lehramts-FSI geschickt werden.

Infoveranstaltung für Bachelor- /Masterarbeit Die Veranstaltung findet am 20.06. statt. Laura hat für jedes Fachgebiet einen Dozierenden gefunden, der es vorstellt.

Ausstattungsbedarf Jule hat an die Tafel im JWD eine Liste geschrieben, an der Ausstattungsmaßnahmen notiert werden können. Wir sammeln weitere Vorschläge, Jule antwortet Frau Tischendorf Mitte der Woche.

Antrittsforderung Wir diskutieren die vorgeschlagene Version der Antrittsaufforderung an Frau Kunst. Tim geht zu der kommenden FRIV am 15.05. im Hauptgebäude Raum 5008, wo dieses Thema sein wird.

WarmUp Die Aufgaben für den Schulwiederholungstag mit den Lösungen sowie die Vorlesungsskripte bleiben online. Wir entscheiden uns dafür, die Übungsaufgaben sowie die Hausaufgaben von der Website runterzunehmen. Jule übernimmt dies.

E-Mail Bibliothekssituation Tim bewirbt die E-Mail auf der Website, Luise übernimmt dies auf Facebook.

10 ToDo-Liste

- **FSR:** Sofas organisieren, Erstiheft überarbeiten, Anmeldung des Lerntags, E-Mail Bibliothek
- **Max Graf:** Sperrmüll TA
- **Anna:**
- **Jule:** Neugestaltung Website, Erstiheft zusammenfügen, AK bzgl. WarmUp-Themen mit Max Weber, FSF bewerben, Putztag Kalender / JWD, Tischendorf antworten (Ausstattung, Lerntag), Name von Analysis I Lesenden herausfinden, FSI Lehramt antworten, WarmUp aktualisieren
- **Anke:** Geschäftsordnung überarbeiten, Herdplatte Preisvergleich, Dienstreiseantrag
- **Luise:** Bibliothekssituation Facebook
- **Laura:** Websiteüberarbeitung Studienberatung + BA + StuPa/RefRat
- **Tobias:** Neugestaltung Website, Hochschulmarketing absagen
- **Tim:** Promotionsstudierende Rückzahlung, Bibliothekssituation Website

Die nächste Sitzung findet am **Montag, den 27.05., um 17 Uhr** in der **Rudower Chaussee 25, Raum 3.0xx** statt. Jule backt Kuchen. Die Redeleitung übernimmt Tobias.

Unterschriften

Stempel