

Vorläufiges Sitzungsprotokoll

Rudower Chaussee 25, 12489 Berlin, Raum 3.011

FSR Mathematik

02.05.2019, Beginn: 17 Uhr

Anwesende

Max Graf (FSR)
Anke-Bilke Bianchi (FSR)
Jule Budnick (FSR)
Anna Rohland (FSR)
Laura Hucker (MSB und FSR)
Tim Schüpferling (Finanzer) (bis Top Sommerfahrt, ab Top Sonstiges)
Max Weber (Gast)
Karl Lehrer (Gast bis Top Lerntag)
Nils Herbers (Gast bis Top Lerntag)
Uwe Möhlenbruch (Gast) (bis Top Lerntag)
David Suchodoll (Gast bis Top Sommerfahrt)
Chris Kröning (Gast bis Top Lerntag)
Filip Gärber (Gast bis Top Lerntag, zum Top Berichte)
Marek Bartusch (Gast zum Top Sommerfahrt)

Protokollantinnen: Jule, Anke, Laura
Protokollverantwortliche: Max Graf

Inhaltsverzeichnis

1	Protokoll der letzten Sitzung	2
2	E-Mail bzgl. Bibliothek	2
3	Sommerfahrt	2
4	Wahl der Wahlkommission der Fachschaft	3
5	Lerntag	3
6	Absolventenehrung	3
7	Stand Couches im JWD	4
8	Tage der offenen Tür	4
9	Berichte	4
10	Sonstiges	4
11	ToDo-Liste	4

1 Protokoll der letzten Sitzung

Jule verliest das Protokoll der letzten Sitzung. Es gibt nur redaktionelle Änderungen. Der FSR bestätigt das Protokoll.

2 E-Mail bzgl. Bibliothek

Wir diskutieren wieder die Problematik der aktuellen Bibliothekssituation. Uwe und Tim haben folgende E-Mail mit allen wichtigen Punkten an Frau Obergfell und Frau Kunst verfasst:

Betreff: Kürzung der Öffnungszeiten gefährdet das Studium

Sehr geehrte Frau Prof. Dr. Kunst,
sehr geehrte Frau Prof. Dr. Obergfell,
sehr geehrter Herr Dr. Kronthaler,
sehr geehrter Herr Prof. Dr. Frensch,

aufgrund der derzeitigen Situation der Zweigbibliothek Adlershof sehe ich eine Gefährdung meines Studiums und dem meiner Mitstudierenden. Es ist für die meisten Studiengänge essentiell auf Präsenz-exemplare zugreifen und den PC-Pool mit den Lizenzen nutzen zu können.

Nicht nur aus Studierendensicht sind die aktuellen Öffnungszeiten untragbar, da viele Veranstaltungen, um 9 h beginnen und viele noch bis 17 h andauern. Zudem reist auch ein bedeutender Teil aus anderen Bezirken an oder arbeitet, dem, je nach Stundenplan, die Chance genommen wird die Zeit vor Ort produktiv zu nutzen. Nicht zu vergessen sind auch die sonst nur sehr begrenzt zur Verfügung stehenden Arbeitsräume für Studierende in Adlershof.

Besonders bemerkenswert scheint mir, dass andere Bereiche, die z.T. eine deutlich geringere Studierendenzahl haben (z.B. Regionalstudien Asien/Afrika) längere Öffnungszeiten haben. Mit der Größe des Campus Adlershof wäre eigentlich eine Ausstattung ähnlich z.B. der juristischen Zweigbibliothek zu erwarten.

Ich bitte Sie, uns den Universitätsalltag wieder aufnehmen zu lassen, die Öffnungszeiten den Instituten anzupassen und Wochenendarbeit zu ermöglichen.

Mit freundlichen Grüßen
gezeichnet
XY

Diesen Brief wollen wir als FSR abschicken. Außerdem wollen wir versuchen, möglichst viele Studierende zum Senden dieser E-Mail zu bewegen.

3 Sommerfahrt

Wir berichten über die Situation mit Wolfram und suchen aufgrund der schlechten Zusammenarbeit mit ihm nach Alternativen. Zur Auswahl steht die Jugendherberge Ueckermünde, der Campingplatz Liepnitzsee und ein möglicher Tagesausflug, zum Beispiel in den Treptower Park.

Wir stimmen wie folgt ab: keine Stimme für Wolfram, 5 Stimmen für Ueckermünde, 2 Stimmen für den Campingplatz, 4 Enthaltungen.

Damit fahren wir nach Ueckermünde. Anna sagt Wolfram ab, Jule kümmert sich um den Campingplatz. Max Graf kümmert sich um den Vertrag mit Ueckermünde und fragt nach, ob wir zumindest Wasser mitbringen können. Wir schätzen 60 Leute für drei Nächte und 30 Leute für zwei Nächte. Jule öffnet nach der Rücksprache mit der Jugendherberge die Anmeldung, geschlossen wird sie am 02.06. mit

Kategorie	Wolfram	Jugendherberge	Camping
Preis	125€ (drei Nächte), 85€ (zwei Nächte)	115,50€ (drei Nächte), 76,50€ (zwei Nächte) inklusive Bettwäsche	86€ (drei Nächte), 56€ (zwei Nächte)
Freizeit	Lagerfeuer, Volleyballplatz, Aufenthaltsraum	Lagerfeuer, Volleyballplatz, Badestelle, Tischtennis, Aufenthaltsraum	Lagerfeuer, Volleyballplatz, Tischtennis, schlechten Aufenthaltsraum oder Pavillons mit Bierzeltgarnitur, See
Anreise	weiß man vielleicht	6€ jeweils für Hin- und Rückreise mit der Bahn (=12€), 3 Stunden mit dem Zug, 2 Stunden mit dem Auto	keine Zusatzkosten, 1 Stunde mit der Bahn, 30-45min mit dem Auto
Sonstiges	lärmetechnisch keine Probleme	Grillen inklusive, Anzahlung, Fahrt von Fr-Mo, lärmetechnisch keine Probleme	Fahrt von Do-So, Grillen inklusive, Problematik Isomatten und Schlafsäcke

Geldeingang am 03.06. Für die Zahlung der Getränke vor Ort entscheiden wir uns dafür, eine Kasse des Vertrauens anzulegen, die bei der Abmeldung bezahlt wird. Jule wird in der Info-Mail erwähnen, dass Bier/Wein und (je nach Max' Gespräch mit der Herberge) Wasser nicht mitgebracht sondern vor Ort gekauft werden sollen. Als Preise ergeben sich 65€ für 2 Nächte und 95€ für 3 Nächte. Jule kümmert sich darum, dass wir genug Kleingeld vor Ort haben. Außerdem werden die KoMa T-Shirt mit in die Anmeldemaske aufgenommen.

Ein Finanzbeschluss wegen der Rückzahlung wird auf der nächsten Sitzung besprochen.

4 Wahl der Wahlkommission der Fachschaft

Für die Wahlkommission werden Filip Gärber, Chris Krönig und Luise Frerichs vorgeschlagen. Dies wird einstimmig angenommen im FSR und unter den Gästen. Bei den Ansagen für die Fachschaftsfahrt wird auch Werbung für die FSR-Wahl gemacht (und für die Kandidatensuche). Die FSR-Wahl findet am 25. und 26. Juni statt, Listenschluss ist am 16. Juni. Die Listenbekanntmachung findet am 18. Juni statt.

5 Lerntag

Wir haben festgestellt, dass wir den Lerntag auf den Tag nach dem Bergfest im MoPS und der Absolventenehrung gelegt haben. Daher legen wir den Lerntag auf den Samstag eine Woche später, d.h. auf den 06.07. um 10 Uhr. Wir erkundigen uns zuerst bei Frau Tischendorf bzgl. der Anmeldung des Lerntags, bevor wir mit der Werbung beginnen. Jule fragt nach einem Termin. Die Helferorganisation und das Anfragen für Materialien wird später organisiert.

6 Absolventenehrung

Der vorherige Chor wird singen, außerdem wird Simon Klavier spielen. Jule fragt Luise, ob sie sich um einen Fotografen kümmern möchte.

7 Stand Couches im JWD

Wir haben vom MoPs zwei Blumensofas und ein blaues Sofa zugesagt bekommen. Die TA hat sich gemeldet und uns einen Sperrmüllcontainer zugesichert. Max Graf schlägt vor, die Aussortierung der Sofas mit dem Putztag für die Tage der offenen Tür zu verbinden. Ob wir die Sessel entsorgen, entscheiden wir spontan am Putztag.

8 Tage der offenen Tür

Laura erklärt, dass wir noch dringend Kuchen benötigen. Außerdem haben sich noch keine Helfer gefunden. Laura schreibt einen Aushang für die Bürotür. Anke und Jule erklären sich bereit zu helfen, Anna kann nicht. Die weiteren FSR-Mitglieder werden noch befragt. Wir legen den Putztag auf Mittwoch, den 12.06., ab 11 Uhr fest. Max W. hilft mit, wir erinnern ihn daran. Außerdem suchen wir weitere Personen, die beim Sofa tragen helfen. Max G. kümmert sich wegen des Sperrmüllcontainers und wegen der Abholung der Sofas beim MoPS. Nach dem Putzen wird das JWD abgeschlossen bis zum Donnerstag zur Kaffeerunde. Jule schreibt den Putztag in den Kalender und an die JWD-Tür, damit uns JWD-Nutzer beim Putzen helfen.

9 Berichte

KLS Max Weber berichtet von den Themen der letzten KLS, zum Beispiel Bachelorarbeiten in der Stochastik und die Lehrplanung.

Institutsrat 30.04. Anke berichtet von der letzten Sitzung.

10 Sonstiges

Regelmäßiger Sitzungstermin Da sich kein gemeinsamer Termin finden lässt, wird der Sitzungstermin wie folgt rotieren: Montag 17 Uhr (ohne Max) und Donnerstag 17 Uhr (ohne Tobi).

Ars legendi-Preis Wir überlegen, wen wir vorschlagen. Im Raum steht Professor Wendl.

WarmUp PC-Pool Laura hat den großen PC-Pool für 09.10.19, 13 bis 16 Uhr reserviert. Wir können aber nur mit den Erstis über einen unserer Accounts die Accounts erstellen und nach einer Viertelstunde sollten diese dann gehen. Danach können sie die Rechner benutzen, um den Stundenplan zu erstellen. Um die Zeit zu überbrücken, könnten wir einen Vortrag halten. Die Beamernutzung hat Laura noch nicht angesprochen. Falls wir wirklich dieses anbieten wollen, fragt Laura noch einmal genau nach.

Tag der Mathematik Herr Krämer schrieb uns, dass noch Helfer gesucht werden. Wir versuchen, Helfer zu finden.

Infoveranstaltung für die Bachelor-/Masterarbeit Laura berichtet über den derzeitigen Stand der Planung.

Post Büro Wir haben persönliche Post, die bei uns im Büro lagert. Jule versucht, die Leute ausfindig zu machen. Falls dies nicht klappt, geben wir die Briefe an Frau Pahlisch zurück. Wir versuchen darauf zu achten, keine persönliche Post mehr zu erhalten.

11 ToDo-Liste

- **FSR:** Sofas organisieren, Erstiheft überarbeiten, Anmeldung des Lerntags, E-Mail Bib
- **Max Graf:** Sperrmüll TA, Vertrag Ueckermünde, DJH-Karte über RefRat organisieren

- **Anna:** Wolfram absagen, KoMa T-Shirts Fotos
- **Jule:** Neugestaltung Webseite, Erstiheft zusammenfügen, wegen Werkvertrag Fotograf kümmern, AK bzgl. WarmUp-Themen mit Max Weber, Campingplatz absagen (2), Anmeldung FS-Fahrt öffnen (alles genau anpassen! KoMa T-Shirts), Gesprächstermin mit Prof. Tischendorf, Website Wahlkommission, Fotograf Luise?, FSF bewerben, Putztag Kalender / JWD, Post zuordnen
- **Anke:** Geschäftsordnung überarbeiten, Herdplatte Preisvergleich, Dienstreiseantrag
- **Luise:** Fotograf suchen
- **Laura:** Websiteüberarbeitung Studienberatung + BA + StuPa/RefRat, Mathe-Studis-E-Mail (FS-Fahrt, FSR-Wahl), Protokoll hochladen, Aushang Bürotür für Helfersuche TdoT
- **Tobias:** Neugestaltung Webseite, Freizeit Text, Hochschulmarketing absagen
- **Tim:** Finanzbeschlüsse Herdplatte durchsehen, Schleifenbänder kaufen

Die nächste Sitzung findet am **Montag, den 13.05., um 17 Uhr** in der **Rudower Chaussee 25, Raum 3.0xx** statt. Tim backt Kuchen. Die Redeleitung übernimmt auch Tim.

Unterschriften

Stempel