

Sitzungsprotokoll

Rudower Chaussee 25, 12489 Berlin, Raum 3.006

FSR Mathematik

11.01.2019, Beginn: 16:00 Uhr

Anwesende

Max Graf (FSR)
Anke-Bilke Bianchi (FSR) (bis Top Berichte)
Jule Budnick (FSR)
Luise Frerichs (FSR)
Anna Rohland (FSR)
Tobias Fuchs (FSR)
Laura Hucker (MSB und FSR)
Tim Schüpferling (Finanzer)
Max Weber (Gast)
Filip Gärber (Gast) (ab Top Sommerfahrt, bis Top Winterfahrt)
Joshua Nelles (Gast) (ab Top Sommerfahrt, bis Top Lerntag)

Protokollant*innen: Jule, Anke, Tobi

Protokollverantwortliche*r: Tim

Inhaltsverzeichnis

1	Protokoll der letzten Sitzung	1
2	Sommerfahrt	2
3	Winterfahrt	2
4	Lerntag	2
5	WarmUp	2
6	Getränkebestand	2
7	Webseite	2
8	Berichte	2
9	Sonstiges	3
10	ToDo-Liste	3

1 Protokoll der letzten Sitzung

Jule verliest das Protokoll der letzten Sitzung. Es gibt nur redaktionelle Änderungen. Der FSR bestätigt das Protokoll.

2 Sommerfahrt

Aus Friedrichswalde wurde uns als Obergrenze 30 Euro pro Nacht pro Person durchgegeben. Ansonsten würden die neuen Betreiber wahrscheinlich auch das Grillen, etc. wie der vorherige durchführen. Wir haben von allen KiEZen, die geantwortet haben, eine Absage erhalten.

3 Winterfahrt

Wir legen als voraussichtlichen Termin für die Winterfahrt das Wochenende vom 25.-27.10.2019 (2. Wochenende nach Studienbeginn) fest, damit es nicht mit der WinterKoMa in Potsdam kollidiert. Wir informieren uns, ob die KoMa in Potsdam sicher feststeht. Luise fragt beim Hölzernen See für 80 - 100 Leute an.

4 Lerntag

Wir starten mit der Planung des Lerntags. Wir entscheiden uns die Anmeldungen wieder auf einer digitalen Liste einzutragen und nehmen 5€. Jule legt eine Liste auf dem FSR-Account an. Außerdem entscheiden wir uns für eine Obergrenze von 90 Teilnehmern (60 als Obergrenze für eine Gruppe, eine Woche vorher wird dies aufgehoben) und würden Chilli kochen. Nach Stimmungsbild entscheiden wir uns dafür, Mehrweggeschirr aus dem Mops oder von der Friv zu leihen. Die Ansagen übernehmen Anna für die Kombis, und Anke für die Monos. Tim und Anna kümmern sich um das Einkaufen und das Kochen am Freitag. Jule schreibt eine E-Mail an alte Helfer, da die Helfersituation noch nicht so gut aussieht. Max Weber und Max Graf fragen in ihrem Fachgebiet nach Hilfe. Außerdem sollte jeder nach Helfern Ausschau halten und anwerben!

5 WarmUp

Anke schreibt der FSI Informatik und Laura der FSI Lehramt, um nach den Terminen oder sonstigem während der letzten zwei Wochen vor Studienbeginn zu fragen, um dies so gut wie möglich mit dem WarmUp zu koordinieren. Außerdem fragt Tim zuerst bei Frau Pahlisch nach Seminarräumen, und abhängig von der Antwort danach bei Frau Auerbach nach Hörsälen und Seminarräumen. Anke fragt Tobias Bucher, wie viel er von den Überarbeitungen des letzten und vorletzten WarmUps eingepflegt hat. Abhängig davon erledigt Anke dies.

6 Getränkebestand

Max hat ein paar Lieferdienste verglichen. Wir entscheiden uns für Getränke Lydike, die eine Mindestbestellanzahl von 10 Kästen haben. Luise und Anna übernehmen die Bestellung. Anke sagt dem Spieleabend Bescheid.

7 Webseite

Für die überarbeitete Webseite müssen noch einige Texte geschrieben oder überarbeitet werden. Jule hat eine Liste erstellt und wir teilen die Aufgaben unter uns auf.

8 Berichte

IMP-KLS am 19.12. Die Studienordnung und Prüfungsordnung sind durch. Die Zulassungsordnungen von IMP (und auch von Mathe) sind problematisch.

STaMPF am 11.01. Die Chemie verfasst einen öffentlichen Brief gegen die Geldkürzungen. Die Physiker haben Probleme mit der Bezahlung ihrer SHKs. Bei der Überarbeitung der ZSP-HU sollen

sich möglicherweise alle KLS treffen. Näheres erfahren wir später. Die STaMPF Klausurtagung findet vom 26.-28.04. statt. Es wird ein Treffen mit Frau Borg (TA) geben. Das nächste STaMPF findet am 25.01. in der Informatik statt.

9 Sonstiges

KLS Die nächste KLS findet am 25.01. statt.

e-fellows-Karriereratgeber „Weiblich, erfolgreich, MINT 2019“ Da die Ratgeber im letzten Jahr einigermaßen gut weggingen, wollen wir wieder welche bestellen und rauslegen.

Wahlhelfer StuPa-Wahl Jule bittet darum, nach Helfern für die Wahl Ausschau zu halten. Denn je mehr helfen, desto weniger muss man frieren.

Transporter Sommerfahrt Valentin kann über die Sommerfahrt doch nicht, daher übernimmt Tim dies.

Tagesspiegel E-Paper Der Zugangscode für das E-Paper wird von Max über Facebook in der Ersti-Gruppe verbreitet, da wir keine Erstitüten mehr verteilen.

10 ToDo-Liste

- **FSR:** Sofas nach der nächsten Sitzung organisieren, Sommerfahrt Optionen suchen, Vorschläge für Preis für gutLehre generieren
- **Max Graf:** auf Frau Tischendorfs Antwort warten
- **Anna:** Lerntag ansagen Kombis, Kochen und Einkauf Lerntag, Bestellung Getränkebestand
- **Jule:** Neugestaltung Webseite, Mülltrennung, Liste erstellen, E-Mail alte Helfer, Stampf Kalender, StuPa Wahlbroschüren
- **Anke:** Geschäftsordnung überarbeiten, Aushänge Küche, Lerntag Ansagen Monos, WarmUp Materialien, Spieleabend Bescheid sagen
- **Luise:** Hölzerner See anfragen, Bestellung Getränkebestand
- **Laura:** wg. Lerntag mit Frau Prof. Tischendorf in Kontakt bleiben, Fachschaft Lehramt + Lehramtsberatung wg. Informationsveranstaltungen anschreiben, e-fellows-Karrierebücher bestellen
- **Tobias:** Neugestaltung Webseite, Redeleitung
- **Tim:** Fragen Material und Übungsleiter Lerntag, Aushänge Küche, Finanzierung Fahrten, Mülltrennung, mit W+J reden, Kochen und Einkauf Lerntag, Pahlisch/Auerbach fragen, Getränkekühlschrank

Die nächste Sitzung findet am **Freitag, den 25.01., um 16 Uhr** in der **Rudower Chaussee 25, Raum 3.0xx** statt. Anna backt Kuchen. Die Redeleitung übernimmt Tobias.

Unterschriften

Stempel